

РУКОВОДСТВО ПО КРАЕВЕДЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПУБЛИЧНЫХ БИБЛИОТЕК (ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ)

«Руководство по краеведческой деятельности муниципальных публичных библиотек (централизованных библиотечных систем)» подготовлено Постоянным комитетом Секции «Краеведение в современных библиотеках». Рекомендовано для утверждения Конференцией РБА Секцией «Краеведение в современных библиотеках», Секцией публичных библиотек, Секцией сельских библиотек и Секцией по библиотечной политике и законодательству. Принято Конференцией РБА на X ежегодной сессии 27 мая 2005г. (С.-Петербург).

Цель «Руководства» – упорядочение краеведческой деятельности муниципальных публичных библиотек РФ, закрепление сложившихся в них рациональных и эффективных форм и методов и отражение новых возможностей, связанных с меняющимися общими условиями и задачами работы библиотек России.

В условиях значительного разнообразия условий, задач и возможностей ЦБС «Руководство» определяет необходимый уровень краеведческой деятельности, требования к ее результатам и общие принципы ее организации.

«Руководство» развивает основные положения «Модельного стандарта деятельности публичной библиотеки» и «Манифеста РБА о публичной библиотеке» применительно к библиотечному краеведению.

«Руководство» может быть использовано в качестве основы для разработки аналогичных документов в конкретных библиотеках с учетом их традиций, возможностей и задач.

1. ОБЩИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Краеведческая библиотечная деятельность – часть профессиональной краеведческой деятельности, осуществляемая библиотеками.

1.2. Целями краеведческой библиотечной деятельности являются:

- обеспечение доступности краеведческих информационных ресурсов;
- распространение краеведческих знаний, формирование и развитие краеведческих информационных потребностей.

1.3. В краеведческой библиотечной деятельности выделяются два основных направления:

- работа с краеведческими документами;
- работа с местными изданиями.

Работа с краеведческими документами создает основу для использования краеведческих знаний в современной практической, научной, образовательной, общественной деятельности; формирует документную базу для будущих исторических исследований.

Работа по выявлению, собиранию, хранению и библиографическому отражению местных изданий служит целям создания репертуара местной печати; создает источниковую базу для краеведческой деятельности.

1.4. ЦБС ведут краеведческую работу на двух уровнях:

- по своей территории (городу, району);
- по своему региону (области, краю, республике).

По своей территории ЦБС – хранитель основного, наиболее полного собрания краеведческих ресурсов, центр библиографической деятельности и распространения краеведческих знаний. В этом качестве она:

- по принципу максимальной полноты выявляет и включает в фонд краеведческие документы о своей территории;
- по принципу максимальной полноты выявляет и отражает в краеведческом справочно-библиографическом аппарате (КСБА) сведения о краеведческих документах, о своей территории независимо от места хранения (по возможности с указанием местонахождения);
- в качестве участника корпоративной каталогизации краеведческих документов расписывает свои местные издания на предмет публикаций по своей территории;
- обеспечивает библиографическое обслуживание по запросам, касающимся территории;
- участвует в краеведческих исследованиях по своей территории, создает первичные источники краеведческой информации.

По региону ЦБС обеспечивает только общие, основные краеведческие информационные потребности, в остальном являясь посредником между своими пользователями и центральной библиотекой региона (ЦБР). В этом качестве она:

- включает в фонд краеведческие издания о регионе (официальные документы органов власти и управления региона, справочные, статистические издания, литературу универсального и комплексного содержания и пр.);
- выявляет краеведческие издания о регионе в библиотеках и других учреждениях своей территории и отражает сведения о местах их хранения в своем КСБА;
- в качестве участника корпоративной каталогизации краеведческих документов расписывает свои местные издания, выявляя публикации о регионе;
- указывает пути и по возможности обеспечивает доступ к основным держателям общерегиональной краеведческой информации;
- обеспечивает справочно-библиографическое обслуживание по запросам, касающимся региона, своими ресурсами, при необходимости перенаправляя запросы в ЦБР.

1.5. В рамках краеведческой деятельности ЦБС выполняет следующие виды работ:

- выявляет по широкому кругу источников краеведческие документы о своей территории;
- сосредотачивает в своем фонде основное, наиболее полное собрание краеведческих документов о своей территории и обеспечивает их надежное постоянное хранение; собирает и хранит основные краеведческие издания о регионе;
- с максимальной полнотой отражает сведения о краеведческих документах, о своей территории и все доступные на данной территории краеведческие издания о регионе в целом в своем КСБА;
- предоставляет краеведческие документы читателям своей библиотеки и удаленным пользователям (по системам МБА и ЭДД);
- информирует о краеведческих документах (о своей территории и регионе) в соответствии с разовыми и длительно действующими краеведческими библиографическими и фактографическими запросами;
- участвует в формировании системы краеведческих библиографических пособий региона, создавая библиографические указатели о своей территории;
- собирает и предоставляет информацию о краеведческих ресурсах (составе и условиях доступа), находящихся в других библиотеках и учреждениях своей территории и за ее пределами: создает и поддерживает сводные каталоги краеведческих изданий, доступных на своей территории; издает справочники и путеводители по краеведческим ресурсам территории;
- распространяет краеведческую информацию о своей территории;
- оказывает методическую помощь библиотекам своей территории и обеспечивает повышение квалификации их сотрудников в области библиотечного краеведения;
- организует и проводит краеведческие исследования.

1.6. ЦБС является информационным посредником между муниципальными органами власти и управления и населением своей территории. В этом качестве она собирает, постоянно хранит и предоставляет в пользование нормативно-правовые акты местных органов власти и управления; библиографирует и отражает их в своем КСБА; осуществляет массовое библиографическое информирование о них (в СМИ, на сайте библиотеки, путем организации информационных мероприятий и пр.).

1.7. Краеведческие ресурсы ЦБС являются открытыми и общедоступными. Не допускаются никакие ограничения доступа к ним, связанные с характером потребностей и запросов, содержанием запрашиваемых документов или информации (кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством).

ЦБС обеспечивает по возможности равную доступность краеведческих ресурсов для пользователей. Это означает, что:

- краеведческие ресурсы, находящиеся на данной территории, должны быть доступны жителям любой ее части и пользователям за ее пределами;
- краеведческие ресурсы, касающиеся данной территории и находящиеся за ее пределами, должны быть доступны ее жителям.

Эти задачи решаются:

в отношении полноты фондов краеведческих документов:

- приобретением самих краеведческих документов и их копий;
- копированием краеведческих документов (на бумажные и электронные носители) для пополнения фондов.

в отношении доступности краеведческих документов:

- рациональной организацией фондов краеведческих документов в подразделениях библиотеки;
- обеспечением необходимой экзemplярности краеведческих документов;
- комплексом мер по обеспечению их сохранности;
- широким использованием МБА и служб ЭДД;
- широким использованием электронных средств доступа и, в частности, сетевых ресурсов.

в отношении доступности библиографической информации о краеведческих документах и фактографической информации из них:

- подготовкой и публикацией (в бумажной и электронной форме) библиографических указателей, отражающих краеведческие документы, и фактографических справочников, отражающих авторитетную информацию о них;
- справочно-библиографическим и информационно-библиографическим обслуживанием по запросам удаленных пользователей (по почте, телефону, электронной почте); использованием при выполнении справок не только собственных краеведческих ресурсов ЦБС, но и находящихся за ее пределами.

в отношении доступности информации о краеведческой деятельности библиотек и краеведческих ресурсах:

- отражением этих сведений в печатных изданиях (справочниках по краеведческим информационным ресурсам территории и региона, сводных паспортах КСБА, описаниях краеведческих фондов и коллекций, наиболее крупных и стабильных интернет-ресурсов), СМИ, на сайте библиотеки.

1.8. Краеведческое библиотечно-библиографическое обслуживание осуществляется, как правило, бесплатно. Плата берется за дополнительные услуги и более комфортное обслуживание – при условии доступности к тем же ресурсам в бесплатном режиме.

Виды услуг, оказываемые за плату, и размеры оплаты устанавливаются администрацией библиотеки по согласованию с учредителями.

Доходы от краеведческой деятельности направляются на ее дальнейшее развитие: повышение уровня обслуживания пользователей, восполнение пробелов в фондах краеведческих документов, приобретение и модернизацию компьютеров и других технических средств, программного обеспечения, подготовку и издание библиографических указателей и справочников, повышение уровня квалификации и оплаты труда сотрудников, осуществляющих краеведческую деятельность.

1.9. Краеведческая библиотечная деятельность осуществляется во взаимодействии с другими учреждениями, ведущими профессиональную краеведческую деятельность (архивами, музеями и др.), и участниками общественного краеведческого движения.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ КРАЕВЕДЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Краеведческая работа ведется всеми структурными подразделениями ЦБС под общим руководством директора библиотеки или его заместителя.

2.2. Центральная библиотека ЦБС (ЦБ) является:

- центром комплектования и обработки краеведческих документов и местных изданий;
- местом хранения основного краеведческого фонда;
- центром библиографирования краеведческих документов и местных изданий и подготовки библиографических указателей;
- местом хранения центрального КСБА;
- центром библиотечно-библиографического обслуживания;
- центром информации о нормативно-правовых актах местных органов власти и управления;
- центром повышения квалификации; методическим центром для библиотек своей системы и (на договорной основе) других библиотек своей территории в области краеведения и краеведческой деятельности;
- организатором научно-краеведческой деятельности в библиотеках своей системы;
- издательским центром.

2.3. Центром краеведческой работы является специализированное научно-производственное подразделение (краеведческий центр, отдел краеведения или сектор краеведческой библиографии в составе библиографического отдела); в небольших ЦБС – специалист, отвечающий за краеведческую деятельность (в составе информационно-библиографического или методико-библиографического отдела). Это подразделение (или специалист) занимается преимущественно библиографической работой (участием в библиографической обработке краеведческих документов, формированием и ведением КСБА, подготовкой библиографических указателей, библиографическим обслуживанием).

2.4. В составе ЦБС могут создаваться филиалы, специализирующиеся на краеведческой деятельности или каком-то определенном ее направлении.

2.5. При библиотеке создаются краеведческие клубы и кружки, общественные краеведческие музеи. Библиотека содействует их организации и работе, обеспечивая документами, информацией, методической помощью и пр.

3. ФОРМИРОВАНИЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И ХРАНЕНИЕ ФОНДОВ КРАЕВЕДЧЕСКИХ ДОКУМЕНТОВ

3.1. Основу краеведческой деятельности ЦБС составляет фонд краеведческих документов (по своей территории и региону в целом). В него включаются:

- опубликованные документы о своей территории и о регионе – независимо от физической формы (печатные, электронные издания, аудиовизуальные материалы, микрофильмы и микрофиши), типа и вида издания, языка, времени и места издания;
- неопубликованные документы о своей территории (нормативно-правовые акты местных органов власти и управления; рукописи, коллекции фотографий, собрания изоматериалов

и пр.), передаваемые в библиотеку на постоянное хранение частными лицами или учреждениями или создаваемые самой библиотекой.

3.2. Фонд краеведческих документов комплектуется:

- документами о своей территории – по принципу максимальной полноты, в расчете на активное использование и постоянное хранение;
- документами обо всем регионе – выборочно: преимущественно библиографические, справочные, статистические; литература общего характера, с учетом информационной ценности и пр.

3.3. ЦБС ведет текущее и ретроспективное комплектование фонда краеведческих документов региона и своей территории, используя в качестве источников: местный (муниципальный) обязательный экземпляр, договора с местными издающими учреждениями и организациями, подписку, дар или передачу, книгообмен, покупку (в том числе на аукционах и у частных лиц), копирование и репродуцирование отсутствующих или имеющихся в недостаточном количестве экземпляров документов (на электронные, бумажные носители, в виде микрофильмов, микрофиш и пр.).

3.4. В целях обеспечения надежной сохранности и рационального использования краеведческие документы выделяются в качестве самостоятельной части основного фонда ЦБС. Этот подфонд (или его активно используемая часть) хранится в краеведческом подразделении или в фонде читального зала ЦБ. Исключение составляют нотные, изоиздания, аудиовизуальные материалы и местные нормативно-правовые акты: при наличии соответствующих специализированных подразделений (отдела литературы по искусству, центра правовой информации) они находятся на постоянном хранении в этих подразделениях.

Единые экземпляры краеведческих документов хранятся в фонде ЦБ. В филиалах краеведческие документы хранятся, как правило, в фонде читального зала. При достаточной экземплярности краеведческие документы направляются также в фонд абонента и выдаются на дом.

3.5. Фонд краеведческих документов организуется в систематическом порядке в соответствии с принятой в библиотеке схемой в расчете на возможности непосредственного использования в обслуживании читателей.

3.6. В ЦБС территорий с традиционно развитой издательской деятельностью могут создаваться фонды и коллекции местных (в том числе некраеведческих) изданий. Единые экземпляры местных краеведческих изданий направляются для хранения в краеведческий фонд.

3.7. Причинами исключения краеведческих документов из фонда ЦБС могут быть:
- избыточное количество экземпляров;
- ветхость издания (при наличии достаточного числа экземпляров и нецелесообразности реставрации).

Краеведческие документы не могут исключаться по причине моральной устарелости, наличия более поздних переизданий, низкого спроса.

Сведения о краеведческих и местных (в том числе некраеведческих) изданиях, намеченных к исключению из фонда, предварительно сообщаются в ЦБС.

3.8. Неопубликованные краеведческие документы (рукописи, документы, коллекции фотографий и пр.), передаваемые в ЦБС на постоянное хранение частными лицами или учреждениями, входят в состав государственной части Архивного фонда РФ, принимаются на хранение, учитываются и хранятся в соответствии с требованиями, установленными для архивных учреждений.

Неопубликованные краеведческие документы, поступающие в правовые центры, принимаются на хранение в соответствии с положениями об этих подразделениях.

3.9. Краеведческий фонд ЦБС рассматривается как ценная часть совокупного библиотечного фонда региона, и библиотека принимает меры по обеспечению его сохранности:

- регулярно обследует физическое состояние краеведческих документов (с выделением экземпляров, требующих срочной консервации или реставрации, ограничения использования, первоочередного копирования и перевода на другие носители информации);
- контролирует условия их хранения и использования;
- регулирует условия предоставления пользователям уникальных (неопубликованных, редких и имеющих в библиотеке в единственном экземпляре) краеведческих документов;
- создает страховые и защитные копии краеведческих документов (с учетом интенсивности спроса, физической сохранности и ценности).

ЦБС участвует в региональных программах обеспечения сохранности краеведческих документов и местных изданий по своей территории. Она выявляет редкие и ценные экземпляры в библиотеках и других учреждениях своей территории и передает сведения о них в ЦБР (для постановки на учет, копирования и пр.).

3.10. В целях пополнения своих краеведческих фондов ЦБС может переиздавать наиболее активно используемые, ценные и редкие краеведческие издания.

4. ФОРМИРОВАНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КСБА

4.1. КСБА представляет собой специализированную часть СБА ЦБС, нацеленную на максимально полное раскрытие состава и содержания краеведческих документов в различных аспектах.

4.2. КСБА включает сведения обо всех опубликованных краеведческих документах, независимо от физической формы, языка, места и времени издания, идейной направленности, наличия в библиотеке; а также обо всех неопубликованных краеведческих документах, хранящихся в ЦБС.

В ЦБС территорий с традиционно развитой издательской деятельностью в КСБА могут отражаться сведения обо всех местных изданиях (независимо от физической формы, содержания, времени издания, наличия в данной библиотеке).

4.3. КСБА создается на двух уровнях. Центральная часть, формируемая в ЦБ, включает:

- систему баз данных (БД);
- систему карточных каталогов и картотек;
- фонд краеведческих справочных и библиографических пособий;
- тематические подборки вырезок и копий документов.

КСБА филиала включает:

- краеведческую систематическую картотеку;
- фактографические картотеки;
- фонд краеведческих справочных и библиографических пособий;
- тематические подборки вырезок и копий документов.

В филиалах, обслуживающих детей, выделяются элементы КСБА, предназначенные для детей (по возрастным группам) и для руководителей детского чтения.

КСБА филиала отражает краеведческие документы обо всей территории, обслуживаемой ЦБС, и документы о регионе, имеющиеся в фонде филиала.

4.4. Краеведческие каталоги (электронные и карточные) являются сводными: они отражают состав фондов краеведческих документов и местных изданий всех библиотек системы, а также других библиотек своей территории.

4.5. Система БД представляет собой относительно самостоятельную часть электронного СБА ЦБ и связана с другими его элементами в локальной сети. Этим обеспечивается технологическая возможность одноразовой обработки краеведческих документов, оперативного и комфортного библиотечно-библиографического обслуживания читателей библиотеки и удаленных пользователей.

Состав БД, их распределение по структурным подразделениям, соотношение между собой и с общим СБА в каждой ЦБС определяется самостоятельно. По возможности исключаются: многократная обработка одних и тех же документов, дублирование или рассредоточение информации по нескольким однотипным БД.

Для ЦБ представляется рациональным следующий набор элементов⁰⁰¹ :

- электронный краеведческий каталог (ЭКК), включающий библиографические записи (БЗ) на все виды краеведческих документов*;
- БД «Календарь знаменательных дат»* и другие фактографические БД (адресные, персональные и др.) по своей территории;
- полнотекстовые БД на местные нормативно-правовые акты*, а также на наиболее информационно насыщенные или редкие краеведческие документы о территории;
- электронный каталог местных изданий.

В филиалах по возможности создаются электронный краеведческий каталог (формируемый преимущественно путем импорта БЗ) и фактографические БД (хроникальные, адресные, персональные и пр.).

В состав КСБА входят, наряду с создаваемыми в самой библиотеке, БД других учреждений, приобретенные или используемые на договорной основе.

4.6. Состав системы карточных каталогов и картотек определяется традициями и условиями данной ЦБС. Карточные каталоги сохраняют свое значение в качестве средства доступа к краеведческим ресурсам и страховой копии электронных каталогов.

В ЦБ ведутся:

обязательно при отсутствии соответствующей БД:

- систематический краеведческий каталог (включающий библиографические записи на все виды краеведческих документов);
- сводный алфавитный каталог краеведческих книг;
- картотека знаменательных и памятных дат;
- картотека нормативно-правовых актов местных органов власти и управления (или соответствующий раздел систематического краеведческого каталога);

факультативно:

- фактографические картотеки (адресные, персональные и др.);
- каталог местных изданий.

4.7. Фонд справочных и библиографических пособий включает опубликованные и неопубликованные документы (библиографические указатели, списки, справочники) в печатной и электронной форме, в том числе электронные версии и оригинал-макеты печатных изданий.

4.8. КСБА является открытым и общедоступным, в том числе для удаленных пользователей. ЦБС обеспечивает доступ в Интернет к элементам КСБА, существующим в электронном виде, и поэтапный перевод в электронную форму остальных элементов.

4.9. БЗ, составляющие содержание краеведческих БД, создаются в расчете на использование в региональном, национальном и международном информационном обмене. Этим определяются общие требования к их доступности, полноте и качеству:

- для всех краеведческих документов и местных изданий с известным местом хранения – описание de visu;

- использование национальных коммуникативных (RUSMARC) или одного из международных форматов, обеспечивающее доступность информации для других библиотек и пользователей;
- полнота библиографического описания (использование всех обязательных и факультативных элементов) в соответствии с требованиями действующих стандартов и правил каталогизации (при описании de visu);
- индексирование содержания документов, обеспечивающее тематический и предметный доступ (при описании de visu). В качестве обязательного инструмента индексирования содержания краеведческих документов применяется предметизация; дополнительно могут использоваться другие информационно-поисковые языки;
- авторитетный контроль всех нормируемых элементов БЗ (обязательных элементов библиографического описания; элементов предметных рубрик) в соответствии с действующими требованиями (при описании de visu).
- обязательность указания места хранения (названия учреждения-владельца), если оно известно;
- наличие аннотации (для краеведческих документов при описании de visu).

4.10. КСБА включает, наряду с полными, неполные, предварительные записи, сделанные на основании печатных источников, не рекаталогизированных каталогов и картотек, по сведениям, полученным из других учреждений и пр. Для таких записей обязательны:

- ссылка на источник (краткое библиографическое описание опубликованного источника со ссылкой на страницу; название учреждения, сообщившего сведения; каталога или картотеки, откуда взято описание);
- указание предварительного статуса БЗ.

4.11. В ЦБС ведется внутренний обмен библиографическими записями: ЦБ регулярно (не реже раза в месяц) передает БЗ на вновь поступающие краеведческие документы в филиалы (в любой форме: комплектами карточек, списками, на электронных носителях, по сети).

4.12. ЦБС осуществляет обмен библиографическими и авторитетными записями с другими библиотеками и небиблотечными учреждениями (с ЦБР и муниципальными библиотеками своего региона на бесплатной основе, с остальными — на основе договоров о взаимном обмене информацией или за плату).

ЦБС участвует в корпоративных проектах различного уровня и масштаба, предусматривающих распределенную библиографическую обработку текущих потоков или ретроспективных массивов краеведческих документов и местных изданий, ведение сводных ЭКК, подготовку текущих библиографических изданий.

ЦБС регулярно передает библиографические и авторитетные записи на вновь обработанные краеведческие документы и местные издания в ЦБР для включения в краеведческие каталоги и БД. Частота и форма передачи записей (комплектами карточек, списками, на электронных носителях, по сети) устанавливаются по согласованию с ЦБР.

4.13. Краеведческие каталоги (электронные и карточные) ЦБ являются сводными по своей территории. В них указываются:

- в отношении краеведческих документов о своей территории все известные места хранения (в том числе за пределами территории и региона);
- в отношении краеведческих документов о регионе все известные места хранения на своей территории.

4.14. Электронные и карточные краеведческие каталоги и картотеки рассматриваются как уникальные и особо ценные неопубликованные документы. Поэтому ЦБС принимает меры для обеспечения их гарантированной сохранности. К ним относятся:

- ретроконверсия карточных элементов КСБА в электронную форму;
- регулярное копирование электронных каталогов и других краеведческих БД на электронных носителях;
- дублирование вновь создаваемых БЗ в карточной форме;
- защита БД от несанкционированного доступа (программными средствами).

4.15. Краеведческие каталоги и БД, создаваемые библиотекой, являются ее интеллектуальной собственностью. Библиотека вправе контролировать копирование значительных по объему массивов БЗ из карточных и электронных каталогов и ограничивать его программными или иными средствами. Предоставление больших массивов записей может осуществляться на основе договоров или за плату.

5. БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

5.1. ЦБ является центром краеведческого справочно-библиографического обслуживания на своей территории. Все краеведческие запросы о территории, не получившие удовлетворительного ответа в других библиотеках, перенаправляются для выполнения в ЦБ.

При выполнении библиографических справок ЦБ не ограничивается собственными фондами и КСБА, а по возможности использует ресурсы, доступные через Интернет. В случае необходимости она обязана перенаправить неудовлетворенный запрос в ЦБР и другие библиотеки.

5.2. Библиографические запросы и ответы на них обязательно учитываются во всех обслуживающих подразделениях библиотеки (по единой форме – специально или в общих документах учета справочно-библиографической работы) и регулярно анализируются для получения объективных сведений о потребностях в краеведческой информации, качестве КСБА, эффективности системы краеведческих библиографических изданий и пр.

5.3. Библиографическое обслуживание отдельных пользователей и коллективов по длительно действующим краеведческим запросам осуществляется в формах, свойственных библиографическому информированию в целом. При определении круга абонентов библиографического информирования приоритетом пользуются коллективные абоненты: органы власти и управления, музеи, архивы, учебные заведения. Краеведческое библиографическое обслуживание может осуществляться на договорной основе.

5.4. ЦБС планомерно осуществляет информационное обеспечение краеведческого компонента в учебном процессе в средних общеобразовательных и специальных учебных заведениях своей территории, работая на договорной основе с их преподавателями и библиотеками.

6. ПОДГОТОВКА БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ УКАЗАТЕЛЕЙ

6.1. ЦБС участвует в формировании системы краеведческих библиографических изданий региона, издавая преимущественно рекомендательные указатели. Сферой прямой ответственности ЦБС являются:

- универсальные рекомендательные указатели основной литературы о территории, обновляемые раз в пять-семь лет;
- календари знаменательных и памятных дат по своей территории.

7. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КРАЕВЕДЧЕСКИХ ДОКУМЕНТОВ

7.1. Выдача краеведческих документов из основного фонда библиотеки и фондов ее подразделений осуществляется в соответствии с общими правилами пользования данной библиотекой.

7.2. Ограничение доступа к краеведческим документам, связанное с их содержанием, не допускается (за исключением случаев, предусмотренных законодательством).

Краеведческие документы, имеющиеся в библиотеке в единственном экземпляре, выдаются пользователям только в читальном зале или краеведческом подразделении ЦБ. Библиотека имеет право в целях обеспечения сохранности ограничивать их использование, предоставляя пользователям копии на бумажных, электронных или других носителях (микрофильмы, фотокопии, микрофиши).

7.3. Неопубликованные краеведческие документы (за исключением хранящихся в центре правовой информации) выдаются читателям в соответствии с правилами, предусмотренными для архивных документов.

7.4. Краеведческие документы из фонда ЦБС выдаются из ЦБ в филиалы или по МБА в другие библиотеки, за исключением единственных экземпляров: вместо них по возможности изготавливаются и высылаются копии. ЦБС осуществляет по запросам других библиотек и удаленных пользователей электронную доставку краеведческих документов.

7.5. В целях рациональной организации краеведческой деятельности в ЦБС может быть организован специальный учет спроса и выдачи краеведческих документов во всех обслуживающих подразделениях.

8. РАСПРОСТРАНЕНИЕ КРАЕВЕДЧЕСКИХ ЗНАНИЙ

8.1. ЦБС ведет планомерную и целенаправленную работу по распространению объективных и достоверных знаний о своей территории и регионе, используя формы, рассчитанные на жителей всей территории и удаленных пользователей; в сотрудничестве и координации с другими учреждениями, занимающимися распространением краеведческих знаний (музеями, архивами, инспекциями и отделами охраны памятников истории и культуры, учебными заведениями и др.).

8.2. Эта деятельность может осуществляться по нескольким основным направлениям:

- организация и проведение массовых мероприятий (краеведческих конференций, чтений и семинаров, выставок краеведческой литературы, встреч с краеведами и авторами книг и пр.);
- подготовка и издание учебных, справочных, популярных краеведческих материалов (дайджестов материалов прессы о территории; краеведческих словарей и энциклопедий; путеводителей по территории, отдельным населенным пунктам; летописей и хроник местных событий; альманахов, сборников статей и материалов краеведческих конференций; публикаций трудов краеведов и неопубликованных краеведческих документов; хрестоматий по истории территории для учащихся; карт, комплектов открыток с видами местностей и населенных пунктов своей территории и др.);
- публикаций в СМИ;
- создание комфортной информационной среды, обеспечивающей возможность самостоятельного получения краеведческой информации для удаленных пользователей. С этой целью ЦБС создает и поддерживает краеведческий блок на своем сайте, а при отсутствии доступа в Интернет – на сайте местной администрации или ЦБР.

8.3. В составе краеведческого блока на сайте ЦБС размещаются⁰⁰² :

- информация о краеведческой деятельности и ресурсах самой ЦБС и других библиотек и учреждений территории; о работе общественных краеведческих объединений при библиотеках*;
- фактографическая справка о своей территории*;
- доступ к основным БД (электронному краеведческому каталогу и календарю знаменательных и памятных дат) самой ЦБС или аналогичным корпоративным БД ЦБР*;
- электронные версии или оригинал-макеты библиографических указателей, списков и других краеведческих изданий, подготовленных ЦБС;

- электронные версии основных, наиболее ценных печатных краеведческих документов.
- ссылки на наиболее крупные и стабильные интернет-ресурсы, посвященные своей территории и региону; на сайты библиотек и других учреждений (административных органов, архивов, музеев, научных учреждений и учебных заведений) своей территории, на которых представлены краеведческие ресурсы и информация.

Все перечисленные элементы образуют систему и связаны взаимными ссылками.

8.4. В филиалах, специализирующихся на обслуживании детей и юношества, используются специфические формы распространения краеведческих знаний, характерные для детских и юношеских библиотек.

9. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

9.1. ЦБ является методическим центром для библиотек своей территории в области краеведческой деятельности. В этом качестве она:

- анализирует состояние этой деятельности в библиотеках;
- готовит и по возможности публикует методические и методико-библиографические материалы, обзоры практического опыта, аналитические отчеты и справки;
- оказывает консультационную и методическую помощь по конкретным вопросам;
- организует повышение квалификации сотрудников библиотек по вопросам библиотечного краеведения, организации, содержанию и методам краеведческих исследований: организует творческие лаборатории, школы передового опыта, проводит обучающие семинары, практикумы, групповые и индивидуальные стажировки и пр.

Методическая помощь библиотекам, не входящим в ЦБС, оказывается на договорной основе.

10. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

10.1. Научно-исследовательская деятельность ЦБС тесно связана с практическими задачами формирования краеведческих ресурсов и обслуживания читателей и нацелена главным образом на пополнение краеведческих ресурсов, раскрытие их состава и возможностей; повышение достоверности и точности накапливаемых и распространяемых краеведческих знаний; расширение и повышение надежности фактографической краеведческой информации, повышение уровня краеведческой квалификации сотрудников.

10.2. Научно-исследовательская деятельность ЦБС имеет преимущественно фактографическую направленность. Она носит плановый характер и основывается на результатах обследования информационной обеспеченности различных краеведческих объектов на своей территории (географических объектов, памятников природы, истории и культуры, исторических событий, учреждений, категорий персон и пр.).

К основным направлениям, по которым собирается информация, относятся:

- история изменения границ и административно-территориального деления территории; даты создания и изменения статуса или административно-территориальной подчиненности населенных пунктов;
- списки и происхождение местных топонимов;
- хроника основных событий;
- генеалогия и история семей;
- местонахождение, даты создания и преобразования основных учреждений и предприятий своей территории;
- основные биографические сведения о выдающихся уроженцах и жителях территории (в т.ч. руководителях местной администрации, заслуженных учителях, врачах и пр.); их портреты;
- даты создания, описания и изображения памятников архитектуры, истории и культуры;

- описания и изображения памятников природы;
- описания и изображения местных промыслов и ремесел, обрядов и обычаев местного населения, фольклорные записи.

Важными направлениями НИР ЦБС являются также:

- изучение книжных фондов и коллекций краеведческих документов;
- изучение истории и содержания наиболее значительных краеведческих изданий;
- историко-краеведческие исследования (история краеведческой деятельности; история библиотек и книжного дела).

10.3. ЦБС ведет краеведческую научно-исследовательскую деятельность в сотрудничестве и координации с другими учреждениями, занимающимися изучением территории (музеями, архивами, инспекциями и отделами по охране памятников и др.), по возможности в рамках местных и региональных программ.

10.4. Источниками фактографической информации являются:

- записи устной и видеоистории;
- этнографические и фольклорные материалы;
- документы из личных, семейных, государственных архивов;
- опубликованные документы.

10.5. Вся собираемая фактографическая информация документируется (записывается на соответствующий носитель с указанием источника, автора, даты и места фиксации) и по возможности представляется в виде, обеспечивающем долговременное хранение и доступность и за пределами места создания. Созданные документы обязательно отражаются в КСБА ЦБ и соответствующего филиала; информация о них включается в межбиблиотечный обмен БЗ.

⁰⁰¹Звездочками выделены обязательные элементы.

⁰⁰²Звездочками отмечены обязательные элементы.