# Блок-схема внедрения норм труда

Разработка проекта положения о системе нормирования труда в учреждении

Обсуждение проекта положения в коллективе + протокол обсуждения

Принятие Положения (утверждение руководителем учреждения)

Ожидание выхода нормативов на федеральном уровне

Утверждение нормативов на федеральном уровне

Анализ утвержденных на федеральном уровне типовых (межотраслевых, отраслевых, профессиональных и иных) норм труда, (далее - типовые нормы труда), и соотнесение их с фактическими организационно-техническими условиями выполнения технологических (трудовых) процессов в учреждении. (н/п, проведение фотографии рабочего места, хронометраж и т.д.). Сопоставление с нормами затрат труда, установленными для однородных работ, применительно к типовым технологическим (трудовым) процессам и типовым организационно-техническим условиям их выполнения в соответствующей отрасли экономики (далее – типовые затраты).

Совпадение организационно-технических условий выполнения технологических (трудовых) процессов в учреждении с типовыми затратами

Имеются различия организационно-технических условий выполнения технологических (трудовых) процессов в учреждении с типовыми затратами, но они не могут существенно повлиять на

В учреждении имеются более прогрессивные организационно-технические условия выполнения технологических (трудовых) процессов или они не соответствуют типовым нормам труда

норму труда. *Решение о значимости различий организационно-технических условий выполнения технологических (трудовых) процессов принимается с учетом мнения представительного органа работников.*

Рекомендуется использовать типовые нормы труда.

В Положение вносятся изменения о том, что в учреждении используются типовые нормы в части …

Проводится уведомление работников о том, что через 2 месяца будут применяться нормы труда в части …

Через два месяца применяются типовые нормы

Разрабатываются местные нормы труда путем коррекции типовых норм труда с учетом организационно-технологических условий выполнения технологических (трудовых) процессов в учреждении с использованием Методических рекомендаций по разработке системы нормирования труда в государственных (муниципальных) учреждениях, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.09.2013 N 504

Разработанные нормы выносятся на обсуждение представительного органа работников

После обсуждения местные нормы утверждаются

Проводится уведомление работников о том, что через 2 месяца будут применяться местные нормы труда

Через два месяца применяются местные нормы труда