

УТВЕРЖДАЮ
Директор
БУ «Национальная библиотека
Чувашской Республики»
Минкультуры Чувашии
_____ С.М. Старикова

29 сентября 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о республиканской просветительской акции
«Библиотечный диктант на тему «Театр в главной роли»,
посвященной 100-летию со дня основания Чувашского государственного ордена Трудового
Красного Знамени академического драматического театра им. К.В. Иванова

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок и условия проведения республиканской просветительской акции «Библиотечный диктант на тему "Театр в главной роли"» (далее – Диктант), посвященной 100-летию со дня основания Чувашского государственного ордена Трудового Красного Знамени академического драматического театра им. К.В. Иванова.

1.2. Организатором Диктанта является БУ «Национальная библиотека Чувашской Республики» Минкультуры Чувашии (далее – Библиотека). К участию в проведении Диктанта приглашаются общедоступные библиотеки и образовательные учреждения Чувашской Республики (далее – площадки Диктанта).

1.3. Общее руководство подготовкой, проведением и подведением итогов Диктанта осуществляет Организационный комитет, оперативное руководство – Рабочая группа (Приложение 1).

1.4. Полная информация размещается на сайте www.nbchr.ru.

2. Цели, задачи и принципы проведения

2.1. Цель проведения Диктанта – формирование любви к родному краю через повышение интереса к истории становления и развития Чувашского государственного ордена Трудового Красного Знамени академического драматического театра им. К.В. Иванова (далее – Театр).

2.2. Задачи Диктанта:

– популяризация театрального искусства Чувашии и творческих достижений коллектива Театра;

– получение объективной информации об уровне знаний целевой аудитории по истории становления и развития Театра;

– выработка рекомендаций для расширения информационно-ресурсной базы о Театре;

– мотивация населения к посещению Театра.

2.3. Проведение Диктанта основано на следующих принципах:

- принцип добровольности участия в написании Диктанта и работе по его подготовке и проведению;

- принцип открытости: принять участие в написании Диктанта может любой желающий, независимо от возраста, образования, социальной принадлежности, вероисповедания и гражданства;

- принцип доступности: участие в Диктанте является абсолютно бесплатным, каждому участнику Диктанта гарантировано бесплатное получение бланка с заданиями Диктанта,

проверка работы и получение результатов написания Диктанта на сайте Библиотеки и сайтах площадок Диктанта, а также бесплатное участие в написании Диктанта в режиме онлайн на сайте Библиотеки с получением результата;

- принцип единства времени, текста, порядка написания и проверки: Диктант в очной форме проводится в один день, в одно и то же время на всех площадках Диктанта, участники получают одинаковые по уровню сложности задания и одинаковое время на их выполнение; все задания проверяются и оцениваются по единым критериям.

3. Участники Диктанта

3.1 Целевой аудиторией Диктанта являются учащиеся общеобразовательных учреждений, студенты средних специальных и высших учебных заведений Чувашской Республики.

3.2 Участником Диктанта считается лицо, которое получило, заполнило и сдало на проверку бланк для написания Диктанта в Библиотеке или на площадке Диктанта или ответило на вопросы в режиме онлайн на сайте Библиотеки.

3.3 Участниками Диктанта могут стать жители Чувашской Республики, Российской Федерации, зарубежных стран, владеющие русским языком, независимо от возраста, образования, социальной принадлежности.

3.4 Стать участником Диктанта можно, обратившись в Библиотеку, другую площадку Диктанта в день проведения Диктанта, независимо от места жительства. Адреса площадок Диктанта будут размещены на сайте Библиотеки.

4. Площадки Диктанта

4.1. Помимо Библиотеки, площадками для проведения Диктанта являются общедоступные библиотеки, образовательные учреждения Чувашской Республики, заявившие о своем участии (Приложение 2). Заявки на участие принимаются на электронную почту kray@publib.cbх.ru до 20 ноября 2017 года.

4.2. Все площадки Диктанта получают в период подготовки к проведению Диктанта всестороннюю информационную и консультативно-методическую помощь, бланки для написания Диктанта в электронном виде, инструкцию по порядку проведения Диктанта, заполнению бланков, рекомендации по проведению мероприятий, посвященных 100-летию со дня основания Театра, информацию о размещении материалов для подготовки, ответы для проверки заданий Диктанта.

4.3. Площадка берет на себя обязательства по организации и проведению Диктанта, включая:

- распространение информации о Диктанте;
- проведение просветительских мероприятий к 100-летию со дня основания Театра (творческих встреч с театральными деятелями, тематических бесед и уроков, информационных часов, книжных выставок и др.);
- назначение лица, ответственного за проведение Диктанта (Приложение 3);
- предоставление помещений, оборудованных посадочными местами для участников Диктанта;
- распечатку бланков с заданиями Диктанта по числу желающих выполнить задания Диктанта на данной площадке;
- обеспечение участников Диктанта пишущими принадлежностями (по необходимости);
- проведение фото и/или видеосъемки Диктанта;
- проверку заполненных бланков участников в соответствии с присланными Библиотекой правильными ответами на задания;
- размещение на сайте площадки результатов Диктанта;
- отправку заполненных бланков с ответами участников в Библиотеку или их

цифровых (сканированных) копий на адрес kray@publib.cbх.ru не позднее 27 ноября 2017 года. Заполненные печатные бланки хранятся в Библиотеке или площадке Диктанта в течение трёх месяцев со дня проведения Диктанта.

4.4. Участие библиотек, образовательных и иных учреждений и организаций в проведении Диктанта в качестве площадки осуществляется на добровольной и безвозмездной основе. К работе на площадке при необходимости привлекаются волонтеры. Расходы по изготовлению печатных бланков, приобретению пишущих принадлежностей покрываются из средств площадки Диктанта.

5. Организация и проведение Диктанта

5.1. Информация о Диктанте, материалы для подготовки размещаются на сайте Библиотеки в составе материалов, объединенных баннером «Театр в главной роли».

5.2. В общедоступных библиотеках и образовательных учреждениях Чувашской Республики в октябре - ноябре 2017 года проводятся просветительские мероприятия, посвященные театральному искусству;

5.3. В специально созданных темах социальных сетей «[ВКонтакте](#)», «[Facebook](#)» ежедневно со 2 по 22 ноября 2017 г. размещаются текстовые, графические сообщения (посты), посвященные истории и развитию Чувашского государственного ордена Трудового Красного Знамени академического драматического театра им. К.В. Иванова. Задания Диктанта будут подготовлены на основе данных сообщений и документного фонда Библиотеки.

5.4. Задания Диктанта разрабатываются Библиотекой во взаимодействии с ведущими специалистами в области театрального искусства Чувашской Республики.

5.5. Диктант проводится в один день – 23 ноября 2017 года с 11.00 до 12.00 часов одновременно на всех площадках Диктанта. На сайте Библиотеки с 11.00 часов 23 ноября 2017 года задания Диктанта будут доступны для выполнения в режиме онлайн.

5.6. Задания Диктанта – 30 закрытых вопросов.

5.7. За один правильный ответ назначается 5 баллов. Максимальная сумма баллов за Диктант – 150.

5.8. Язык Диктанта – русский.

5.9. Перед началом Диктанта каждый участник получает в распечатанном виде бланк для написания Диктанта, устную инструкцию по его заполнению. Время выполнения заданий участниками Диктанта – 45 минут. Общее время проведения Диктанта, включая инструктирование участников, – 60 минут.

5.10. Каждому участнику присваивается индивидуальный идентификационный номер, написанный на бланке с заданиями Диктанта при его получении. По номеру бланка участник сможет проверить результат выполнения заданий на сайте Библиотеки либо на сайте площадки Диктанта. Результат выполнения заданий Диктанта в режиме онлайн на сайте Библиотеки выдаётся сразу после выполнения заданий.

5.11. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья возможно увеличение времени выполнения заданий.

5.12. Участники Диктанта выполняют задания лично, без помощи извне. Запрещается выполнять задания коллективно и/или с любой посторонней помощью (включая комментарии и ответы на вопросы по условиям заданий), пользоваться при выполнении заданий Диктанта книгами, конспектами, Интернетом и любыми иными внешними источниками информации, а также любыми техническими средствами передачи и обработки информации, включая средства мобильной связи. При несоблюдении данного пункта ответственное лицо площадки Диктанта имеет право аннулировать результаты написания Диктанта участника, нарушившего данный пункт Положения.

5.13. Участники, правильно ответившие на все 30 заданий и набравшие максимальное количество 150 баллов, получают сертификат участника Диктанта (в электронном виде) на

электронный адрес площадки Диктанта, на которой выполняли задания, также пригласительный билет на посещение Театра.

5.14. Апелляция итогов Диктанта не предусмотрена. Сданные на проверку бланки не рецензируются, участникам Диктанта не возвращаются.

5.15. Правильные ответы на задания Диктанта публикуются 24 ноября 2017 года на сайте Библиотеки.

5.16. По результатам проведения Диктанта до 1 декабря 2017 года формируется аналитический отчет, который публикуется на сайте Библиотеки.

Состав Организационного комитета

ФИО	Должность
Старикова Светлана Михайловна	директор БУ «Национальная библиотека Чувашской Республики» Минкультуры Чувашии, заслуженный работник культуры Российской Федерации
Яковлев Валерий Николаевич	Художественный руководитель АУ «Чувашский государственный ордена Трудового Красного Знамени академический драматический театр им. К.В. Иванова» Минкультуры Чувашии, народный артист СССР
Баймушкина Татьяна Михайловна	заместитель директора по основной деятельности БУ «Национальная библиотека Чувашской Республики» Минкультуры Чувашии
Медведев Геннадий Павлович	актер АУ «Чувашский государственный ордена Трудового Красного Знамени академический драматический театр им. К.В. Иванова» Минкультуры Чувашии, народный артист Чувашской Республики, председатель Союза театральных деятелей Чувашской Республики
Дмитриев Иосиф Александрович	главный режиссер АУ «Чувашский государственный театр юного зрителя им. Михаила Сеспеля» Минкультуры Чувашии, заслуженный деятель искусств Чувашской Республики
Кириллова Ирина Юрьевна	ведущий научный сотрудник БНУ «Чувашский государственный институт гуманитарных наук» Минобразования Чувашии

Состав Рабочей группы

Соловьева Галина Павловна	зав. отделом национальной литературы и библиографии БУ «Национальная библиотека Чувашской Республики» Минкультуры Чувашии
Скворцова Лариса Анатольевна	зав. отделом литературы по искусству БУ «Национальная библиотека Чувашской Республики» Минкультуры Чувашии
Егорова Надежда Тимофеевна	зав. отделом маркетинга и инноваций БУ «Национальная библиотека Чувашской Республики» Минкультуры Чувашии
Агеносова Татьяна Юрьевна	зав. отделом информационных технологий БУ «Национальная библиотека Чувашской Республики» Минкультуры Чувашии
Николаева Татьяна Александровна	зав. отделом «Центр редкой книги и

	реставрации документов» БУ «Национальная библиотека Чувашской Республики» Минкультуры Чувашии
Сергеева Луиза Петровна	зав. отделом «Книжная палата» БУ «Национальная библиотека Чувашской Республики» Минкультуры Чувашии
Величко Ольга Владимировна	зав. сектором отдела национальной литературы и библиографии БУ «Национальная библиотека Чувашской Республики» Минкультуры Чувашии
Степанова Роза Васильевна	зав. сектором отдела национальной литературы и библиографии БУ «Национальная библиотека Чувашской Республики» Минкультуры Чувашии
Филиппова Надежда Евгеньевна	главный библиограф отдела литературы по искусству БУ «Национальная библиотека Чувашской Республики» Минкультуры Чувашии
Тимофеева Ольга Николаевна	ведущий библиотекарь отдела национальной литературы и библиографии БУ «Национальная библиотека Чувашской Республики» Минкультуры Чувашии
Алексеева Татьяна Юрьевна	ведущий инженер-программист БУ «Национальная библиотека Чувашской Республики» Минкультуры Чувашии
Григорьева Варвара Григорьевна	библиотекарь II категории отдела национальной литературы и библиографии БУ «Национальная библиотека Чувашской Республики» Минкультуры Чувашии

Заявка организации на участие в проведении Диктанта

Наименование организации полностью	
Фактический адрес	
Адрес электронной почты	
Ответственное лицо (ФИО полностью, должность)	
Контактный телефон ответственного лица (с кодом населенного пункта)	
Дата заполнения заявки	

Права и обязанности лица, ответственного за проведение Диктанта

Лицо, назначенное ответственным за проведение Диктанта и указанное в заявке на участие, имеет право:

- запрашивать и получать всю интересующую информацию о проведении Диктанта по электронной почте kray@publib.cbх.ru и телефону (8352) 23-02-17, доб. 145, 147.

Лицо, назначенное ответственным за проведение Диктанта и указанное в заявке на участие, несет ответственность за:

- нераспространение содержания заданий Диктанта до начала его проведения;
- соблюдение инструкции по порядку проведения Диктанта;
- составление списка участников Диктанта с указанием ФИО полностью и номеров бланков, полученных данными участниками;
- проверку заполненных бланков;
- составление акта проверки бланков (Приложение 4);
- отправку текстовой (в формате doc, docx) и цифровой сканированной (в формате jpeg или pdf) копии акта проверки в Библиотеку до 12.00 ч. 27 ноября 2017 года;
- размещение на сайте площадки Диктанта информационного отчета (пост-релиза) о проведении Диктанта, включающего список номеров заполненных бланков и итогов выполнения Диктанта не позднее 24 ноября 2017 года;
- отправку заполненных бланков с ответами участников в печатном виде в Библиотеку по адресу: 428000, Чувашская Республика, г. Чебоксары, просп. Ленина, д. 15; или их цифровых (сканированных) копий на адрес kray@publib.cbх.ru – до 27 ноября 2017 года.

Форма акта проверки бланков Диктанта

_____ (наименование учреждения полностью)

АКТ

_____ (дата)

**проверки бланков с заданиями Диктанта
на тему «Театр в главной роли»**

_____ ФИО и должность в творительном падеже (не менее 2 человек, включая лицо, ответственное за проведение Диктанта)

проведена проверка бланков заданий Библиотечного диктанта на тему «Театр в главной роли». Всего собрано и проверено бланков (прописью): _____ (количество)

Кодовое обозначение площадки Диктанта и порядковый номер бланка	Количество правильных ответов	Сумма набранных баллов (количество правильных ответов, умноженное на 5)	Примечание

Сведения об участниках, набравших максимальное количество 150 баллов

ФИО участника	Род деятельности	Класс/курс, учебное заведение / Место работы	Номер бланка

Должность _____

Подпись _____

Расшифровка подписи _____

Дата _____

Должность _____

Подпись _____

Расшифровка подписи _____

Дата _____

План-график реализации Диктанта

<i>Дата</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>
2 октября	Утверждение Положения о проведении Диктанта	Соловьева Г.П.
с 2 октября	Размещение баннера на сайте библиотеки, его содержательное наполнение	Величко О.В. Филиппова Н.Е. Алексеева Т.Ю. Сергеева Л.П.
2 октября	Подготовка информационного письма о проведении Диктанта	Тимофеева О.Н.
9 октября	Разработка и утверждение вопросов Диктанта	Филиппова Н.Е.
октябрь - ноябрь	Подготовка и размещение в социальных сетях текстовых, графических сообщений (постов), посвященных истории Театра и его роли в современном обществе	Филиппова Н.Е. Степанова Р.В. Тимофеева О.Н.
октябрь-ноябрь	Проведение просветительских мероприятий, посвященных театральному искусству	Скворцова Л.А. ответственные за площадки Диктанта
20 ноября	Формирование и публикация на сайте списка площадок Диктанта	Тимофеева О.Н. Алексеева Т.Ю.
20 ноября	Подготовка и издание: «Чувашский государственный академический драматический театр имени К.В. Иванова: библиографический указатель / сост. Е.Л. Иванова, Н.Е. Филиппова.– Чебоксары, 2017»	Скворцова Л.А. Филиппова Н.Е. Степанова Р.В.
22 ноября	Подготовка онлайн-формы Диктанта	Агеносова Т.Ю. Григорьева В.Г.
22 ноября	Рассылка бланков, инструкции по порядку проведения Диктанта, заполнению бланков, предоставлению отчетов	Соловьева Г.П. Тимофеева О.Н.
23 ноября 11.00-11.15 11.15-12.00 12.00-12.15	Единовременное проведение Диктанта - раздача бланков, инструктаж - написание Диктанта - сбор заполненных бланков	Соловьева Г.П. Скворцова Л.А. ответственные за площадки Диктанта
23-24 ноября	Проверка бланков, подведение итогов, составление акта	Величко О.В. Егорова Н.Т. Николаева Т.А. Филиппова Н.Т. Степанова Р.В. ответственные за площадки Диктанта
23-24 ноября	Публикация пост-релизов на сайтах площадок	Тимофеева О.Н. ответственные за площадки Диктанта
24 ноября	Публикация правильных ответов на задания Диктанта на сайте Библиотеки и площадок Диктанта	Алексеева Т.Ю. ответственные за площадки Диктанта
29 ноября	публикация на сайте Библиотеки результатов с номерами бланков и количеством набранных баллов	Соловьева Г.П. Скворцова Л.А. Алексеева Т.Ю.
1 декабря	публикация на сайте Библиотеки аналитического отчета по проведению Диктанта; рассылка Благодарственных писем, сертификатов, пригласительных билетов в Театр	Соловьева Г.П. Скворцова Л.А. Тимофеева О.Н. Филиппова Н.Е.

