

№	Виды услуг	Единица измерения/ формат	Цена услуги, руб.	Отделы- исполнители, № каб.
1	2	3	4	5
Изготовление копий документов¹ и издательско-полиграфические услуги				
1.	Ксерокопирование			Сервис-центр, 326 каб. Отделы обслуживания
	- текстовых документов	1 стр./A4 1 стр./A3	8 16	
	- портретов, фотографий, иллюстраций	1 стр./A4 1 стр./A3	16 32	
2.	Создание цифровых копий • на планшетном сканере:			
	- без распознавания и дополнительной обработки изображения (формат jpeg, tiff)	1 стр. A4	10	Сервис-центр, 326 каб. ЭЧЗ, 212 МБА, 110
	- с автоматическим распознаванием текста, конвертацией в формат MS Word, без корректировки	1 стр. A4 1 стр. A3	20 30	
	• на планетарном сканере:			
	- без распознавания и без дополнительной обработки изображения ² (формат tiff, jpeg)	1 стр. A3+	15	ОИТ, 313 каб.
	- с автоматическим распознаванием текста, конвертацией в формат MS Word, без корректировки		30	
	Создание цифровых копий микрофильмов (без компьютерной обработки)	1 кадр	30	ОНЛиБ, 201
3.	Распечатка • текста:			
	○ черно-белая	1 стр./A4	8	Отделы обслуживания, Сервис-центр,
	○ при печати более 100 стр.	1 стр./A4	7	
	○ цветная	1 стр./A4	10	
	○ рельефно-точечным шрифтом	1 стр./A4	10	
	• изображения:	1 стр./A4		
	○ черно-белая		10	Сервис-центр, 326 каб.
	○ цветная		30	
4.	Запись документов (файлов) на электронный носитель ³	до 100 КБ до 500 КБ до 1 МБ	3 15 30	Отделы обслуживания

¹ Все виды копирования осуществляются в соответствии с ГК РФ. Копированию подлежат правомерно обнародованные произведения, являющиеся общественным достоянием (на которые истек срок прав автора или иных правообладателей)

² При выполнении заказов повышенной сложности исполнения (старые, ветхие издания и издания нестандартного формата, разрешение выше 300 dpi) стоимость увеличивается в 2 раза.

³ Электронные копии выполняются с изданий, не являющихся объектами авторского права (ГК РФ, статья 1259)

		более 1 МБ более 100 МБ	60 100	
5.	Обработка и запись мультимедийных файлов: - с грампластинки - поиск аудиофайлов и создание тематической подборки - нарезка аудиозаписи на отдельные файлы	1 мин 1 наименование 1 файл	5 5 10	ОХЛИ, 212 ЭЧЗ, 212
6.	Набор текста на компьютере ⁴ (поля: левое - 3 см, правое - 1,5 см, верхнее и нижнее - 2 см, размер шрифта 14, интервал 1,5):			
	-на русском языке -на чувашском языке -на иностранных языках -на 2-х и более языках -сложные тексты (с таблицами, формулами, диаграммами, схемами) -срочное исполнение заказа в течение 2 часов (не более 5 стр. рукописного текста)	1 стр./А4 1 стр./А4 1 стр./А4 1 стр./А4 1 стр./А4 1 стр./А4	40 50 60 60 60 надбавка 50%	Сервис-центр, 326 каб. ОНЛИБ, 201 каб. ОЛЯНМ, 107 каб., Книжная палата, 218 каб.
7.	Корректурa и техническое редактирование текста, форматирование документа	1 час	60	Сервис-центр, 326 каб.
8.	Ламинирование документов	формат А4 формат А6	30 15	Сервис-центр, 326 каб.
9.	Макетирование (составление макетов бланков, поздравлений, буклетов, визиток, приглашений и пр.)	1 макет	от 100 до 500	
10.	Верстка текста: -на русском языке -на других языках -сложная, с элементами компьютерной графики	1 стр./А4 1 стр./А4 1 стр./А4	25 30 35	
11.	Пружинный переплет (цена за один переплет с прозрачной пластиковой обложкой сверху и снизу)	до 60 л. до 110 л. до 170 л.	70 80 90	
12.	Тиражирование ⁵ 100 экз. 200 экз. 300 экз. 400 экз. 500 экз. 1000 экз.	1 лист (А4) - « - - « - - « - - « - - « -	2,00 1,80 1,60 1,50 1,40 1,30	Сервис-центр, 326 каб.
13.	Брошюровка: - листоподборка, сцепление на скобу, обрезка - сцепление на скобу, обрезка	1 тираж 1 экз. книги/ брошюры	20% (от стоимос- ти тиража) 10 руб.	Сервис-центр, 326 каб.
14.	Изготовление этикеток (штрих-кодов)	1 тыс.	1000	ОИТ, 313 каб.

⁴ Заказы принимаются только в письменном виде

⁵ Цена указана без стоимости бумаги

15.	Реализация -печатной и аудио-визуальной продукции библиотеки (сценарии, методико-библиографические материалы, указатели и т.п.)	1 экз.	по накладной	Киоск, фойе 1 этажа
-----	---	--------	--------------	------------------------