

## ***Уважаемые коллеги!***

*В целях повышения качества библиотечной аналитики научно-методический отдел библиотекосведения Российской национальной библиотеки разработал Методические рекомендации по подготовке ежегодного доклада о деятельности муниципальных библиотек субъекта Российской Федерации (далее – Методические рекомендации). Они служат обеспечению методологического единства в подготовке важнейшего аналитического документа, совершенствованию системы методического мониторинга, способствуют формированию достоверного представления о состоянии библиотечного обслуживания населения в каждом регионе и стране в целом.*

*Методические рекомендации предназначены для руководителей высшего и среднего звена центральных библиотек субъектов Российской Федерации и специалистов, участвующих в подготовке ежегодного доклада о деятельности муниципальных библиотек региона.*

### **Методические рекомендации по подготовке ежегодного доклада о деятельности муниципальных библиотек субъекта Российской Федерации**

#### **АНАЛИЗ СИТУАЦИИ**

Последние годы отмечены нарастающей динамикой системных преобразований в библиотечной сфере России. Они связаны с реализацией государственных программ и правовых актов: Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Основ государственной культурной политики, ФЦП «Культура России (2012 – 2018 годы), «Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки: Рекомендации органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам муниципальной власти» и др.

В условиях постоянных изменений возрастает значение региональной аналитики для формирования реальной картины состояния библиотечного дела в каждом регионе и стране в целом. Только качественная библиотечная аналитика может стать основой для объективной оценки результатов модернизационных мер и принятия выверенных управленческих решений органами власти всех уровней, осуществляющих полномочия по вопросам организации библиотечного обслуживания населения.

Следует отметить, что в настоящее время состояние региональной библиотечной аналитики, ее качественный уровень нельзя оценить однозначно как «хорошее» или «плохое». Она весьма разнородна в разрезе субъектов Российской Федерации. Прежде всего, это обусловлено тем, что в библиотечном сообществе отсутствуют единые методологические подходы к подготовке ежегодных аналитических материалов. Требования, действовавшие в прежние годы, утратили актуальность, а новые – не выработаны. Некоторые центральные библиотеки субъектов Российской Федерации (ЦБ РФ) отказались от подготовки ежегодного аналитического доклада, как от необязательной работы, требующей значительных трудозатрат и высококвалифицированных кадров. Но большая часть – занимается подготовкой итоговой аналитики, однако, ее смысловые задачи и содержание весьма разноречивы. В силу сложившейся практики структура и форма подачи аналитического материала определяются каждой библиотекой по собственному усмотрению. Возможно, именно поэтому существует много названий уникального аналитического документа, среди них: ежегодный доклад о деятельности библиотек региона, анализ деятельности библиотек региона, годовой информационно-аналитический или информационно-статистический отчет и др.

Важным шагом в деле изменения сложившейся ситуации стал первый Всероссийский конкурс «БИБЛИОТЕЧНАЯ АНАЛИТИКА – 2014», организованный РНБ при поддержке Российской библиотечной ассоциации. Этот конкурс позволил определить проблемы, присущие современным аналитическим материалам ЦБ РФ: недостаточно критичное изложение материала, отсутствие объективной оценки достижений и проблем, информационная избыточность или, наоборот, малая информативность и др. Но главное – были выявлены лучшие обзоры, которые можно рассматривать в качестве образца четкого, аргументированного и аналитического подведения итогов года, а их структуру – использовать в качестве типовой.

Настоящие методические рекомендации разработаны на основе изучения всех конкурсных материалов, поступивших из 71 ЦБ РФ, опираются на мнения членов профессионального жюри. Учитывая современный государственный подход к анализу итогов года в виде ежегодных докладов, в частности практику Министерства культуры РФ, РНБ **рекомендует использование формы Доклада** для итогового документа о деятельности муниципальных библиотек субъекта РФ. Окончательный выбор формы документа остается за составителями, но очень важно не подменять данный документ аналитической справкой, статистическим или тематическим сборником статей. Желательно готовить именно ежегодный доклад с соответствующей структурой и содержанием профессионально-производственного назначения. Рекомендуемое название документа: «Ежегодный доклад о деятельности муниципальных библиотек...» с указанием года и соответствующего субъекта Российской Федерации. Исходя из практики, согласованной с учредителем, возможно включение в доклад (в форме самостоятельного раздела) отчета о деятельности государственных библиотек субъекта Российской Федерации. В этом случае общее наименование документа может быть изменено на «Ежегодный доклад о деятельности государственных и муниципальных библиотек...». Далее по тексту рекомендаций используется термин «доклад».

В методических рекомендациях учтены положения Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки, утвержденные 31.10. 2014 г. Министерством культуры Российской Федерации. Первостепенное значение придается структуре и содержанию разделов доклада, поэтому к каждому разделу даны пункты, в которых фокусируется внимание составителей документа на обязательных статистических данных, фактической и аналитической информации. Наименования подразделам, которые могут быть выделены внутри разделов (блоков), в типовой структуре не даются. Каждая библиотека вправе формулировать названия подразделов самостоятельно. При этом обязательно нужно отражать разделы и подразделы в содержании доклада, обеспечивая тем самым удобную навигацию по тексту.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие методические рекомендации по подготовке ежегодного доклада о деятельности муниципальных библиотек субъекта Российской Федерации разработаны в соответствии с целями и задачами государственной культурной политики, на основе изучения и обобщения опыта информационно-аналитической работы методических служб ЦБ РФ.

2. Доклад должен служить основой для профессиональной оценки доступности и качества библиотечного обслуживания в регионе, определения органами государственной власти и местного самоуправления субъекта Российской Федерации, осуществляющими полномочия по вопросам организации библиотечного обслуживания, приоритетных направлений деятельности муниципальных библиотек и формирования муниципального задания по предоставлению библиотечных услуг всем категориям населения.

3. Доклад является основным в ряду документов, создаваемых по результатам анализа состояния и развития муниципальных библиотек в рамках исполнения ЦБ РФ функции

координационного, методического и научно-исследовательского центра по проблемам библиотечного дела в регионе. Он должен быть включен в государственное задание ЦБ РФ.

4. Требования к ежегодному докладу:

- качественное раскрытие основных и перспективных направлений работы, инновационных практик и других аспектов деятельности муниципальных библиотек, представляющих интерес для учредителей библиотек и профессионального сообщества;
- четкость и обстоятельность в формулировании достижений, проблем и задач;
- аргументированность и критичность изложения материала;
- практическая ценность аналитической информации (выводов) для повышения эффективности библиотечного обслуживания в регионе.

5. В докладе должны быть отражены основные направления деятельности муниципальных библиотек, сделаны общие выводы, дана оценка состояния библиотечного обслуживания населения в регионе, сформулированы проблемы и предложения по их решению.

6. Организация обслуживания особых групп пользователей (детского и юношеского возраста, слепых и слабовидящих и других) может раскрываться внутри общего блока, освещающего организацию и содержание библиотечного обслуживания пользователей, или в отдельных блоках доклада.

7. По усмотрению региональных методических служб в доклад включаются направления деятельности, отражающие региональную специфику, и темы, ставшие ключевыми в анализируемом году.

8. Для подготовки доклада используются данные мониторинга состояния библиотечного обслуживания в регионе на основе форм государственного статистического учета, отчетной и иной информации, предоставляемой муниципальными библиотеками и другими организациями, оказывающими библиотечные услуги населению, а также органами местного самоуправления.

9. Ценность доклада повышают данные мониторингов и различных исследований, проведенных методической службой ЦБ РФ на базе муниципальных библиотек региона в целях выявления инноваций, изучения трансформаций сети, развития фондов и электронных ресурсов, оценки качества библиотечных услуг и др.

10. Динамика статистических показателей в докладе дается по сравнению с предыдущим годом, за три года или по усмотрению методических служб ЦБ РФ в более глубокой ретроспективе.

11. Для объективной оценки текущего состояния библиотечного обслуживания населения на территории субъекта Российской Федерации набор анализируемых показателей целесообразно расширить, а их значения сравнивать со средними статистическими показателями по региону, по федеральному округу и по Российской Федерации.

12. Текст доклада может сопровождаться таблицами и диаграммами, наглядно демонстрирующими состояние и динамику основных направлений деятельности муниципальных библиотек.

13. К докладу прилагаются сводные статистические таблицы по основным показателям работы муниципальных библиотек. По усмотрению региональных методических служб в приложения могут включаться иные информационные и статистические документы, характеризующие состояние библиотечного дела в субъекте РФ.

14. Объем основного текста доклада не должен превышать 50 страниц, а с учетом диаграмм, графиков, таблиц и др. иллюстративного материала – 100 страниц.

15. Оформление доклада должно соответствовать действующим стандартам в области издательского дела. Обязательно наличие титульного листа и оборота титульного листа с соответствующими сведениями.

16. Ежегодные доклады включаются в интегрированные полнотекстовые базы данных общероссийского значения и используются как ценный источник достоверной информации

при подготовке обобщающих аналитических материалов о состоянии библиотечного дела в стране.

## **II. ТИПОВАЯ СТРУКТУРА И КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДОКЛАДА**

### **1. События года**

1.1. Главные события библиотечной жизни региона.

1.2. Федеральные, региональные и муниципальные нормативно-правовые акты, оказавшие влияние на деятельность муниципальных библиотек в анализируемом году.

1.3. Федеральные и региональные целевые программы, проекты и иные мероприятия, определявшие работу библиотек всего региона в анализируемом году.

### **2. Библиотечная сеть**

2.1. Характеристика библиотечной сети на основе форм государственной статистической отчетности 6-НК и 7-НК и данных мониторинга сети, проводимого методической службой ЦБ РФ. Региональная специфика в сборе информации о сети по формам государственной статистической отчетности. Динамика библиотечной сети за три года.

- общее число государственных и муниципальных библиотек (на основе суммарных данных по 6-НК и 7-НК);

- число государственных библиотек (с указанием полного наименования в соответствии с Уставом);

- число муниципальных библиотек (на основе суммарных данных по 6-НК и 7-НК), из них:

- число муниципальных библиотек и число библиотек – структурных подразделений организаций культурно-досугового типа (фактические данные, независимо от формы государственной отчетности)

- число муниципальных библиотек, расположенных в сельской местности (на основе суммарных данных по 6-НК и 7-НК);

- число детских библиотек (на основе суммарных данных по 6-НК и 7-НК);

- число пунктов внестанционного обслуживания

- число транспортных средств, из них – библиобусов и из них КИБО

2.2. Организационно-правовые аспекты структуры библиотечной сети и изменения, происходившие в анализируемом году: виды библиотек, библиотечных объединений и других организаций, оказывающих библиотечные услуги населению (перечислить и указать число по каждому виду). Их правовые формы.

2.3. Решения, принятые органами местного самоуправления в рамках выполнения полномочий по организации библиотечного обслуживания населения. Реорганизация (открытие, закрытие, слияние, передача) муниципальных библиотек в структуры не библиотечных организаций; перераспределение полномочий по организации библиотечного обслуживания; изменение правовых форм библиотек, наделение библиотеки (муниципального района, городского округа, городской территории города федерального подчинения) статусом центральной библиотеки и другие организационно-правовые действия.

2.4. Структурные изменения в сети, связанные с созданием публичных центров правовой информации, модельных библиотек, многофункциональных культурных центров (МФКЦ), комплексов информационного библиотечного обслуживания (КИБО) и др.

2.5. Доступность библиотечных услуг.

- соблюдение нормативов обеспеченности библиотеками населения в целом по региону и в разрезе муниципальных образований;

- среднее число жителей на одну библиотеку;

- число населенных пунктов и жителей, не имеющих возможности доступа к библиотечным услугам;
  - число библиотек, работающих по сокращенному графику.
- 2.6. Краткие выводы по разделу. Основные направления трансформации сети и меры, принимаемые для преодоления деструктивных процессов, если таковые были выявлены.

### **3. Основные статистические показатели**

3.1. Система сбора статистических показателей в регионе и полнота охвата статистической отчетностью всех библиотек, организаций культурно-досугового типа и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению. Наличие доступа ЦБ РФ к сведениям по формам государственной статистической отчетности 6-НК и 7-НК (если в регионах имеются библиотеки в структуре организаций культурно-досугового типа).

3.2. Охват населения региона библиотечным обслуживанием в целом по региону и в разрезе муниципальных образований.

3.3. Динамика показателей, отражающих объем основных работ/услуг, выполненных муниципальными библиотеками региона (на основе суммарных данных по 6-НК и 7-НК).

Отдельный комментарий о выполнении показателей, включенных в федеральные и региональные «дорожные карты».

**Абсолютные показатели** деятельности муниципальных библиотек

- количество пользователей, в т.ч. удаленных;
- количество выданных документов, в т.ч. удаленным пользователям;
- количество выданных пользователям копий документов;
- количество выданных справок и предоставленных консультаций посетителям библиотеки;
- количество выданных справок и консультаций, предоставляемых в виртуальном режиме удаленным пользователям библиотеки;
- количество посещений библиотек, в том числе культурно-просветительных мероприятий;
- количество посещений веб-сайтов библиотек.

**Относительные показатели** деятельности муниципальных библиотек: читаемость, посещаемость, обращаемость, документообеспеченность.

**Экономические показатели:** расходы на обслуживание одного пользователя, одно посещение, одну документовыдачу.

3.4. Сравнительный анализ основных статистических показателей деятельности библиотек, находящихся в составе библиотечной сети, с библиотеками – структурными подразделениями организаций культурно-досугового типа (если таковые имеются).

3.5. Оказание платных услуг (виды услуг, раскрыть динамику по видам)

3.6. Краткие выводы по разделу. Основные тенденции в изменении потребностей пользователей и их удовлетворение.

### **4. Библиотечные фонды (формирование, использование, сохранность)**

4.1. Анализ статистических показателей, отражающих формирование и использование библиотечных фондов на физических (материальных) носителях информации (на основе суммарных данных по 6-НК и 7-НК). Динамика за три года.

4.2. Общая характеристика совокупного фонда муниципальных библиотек региона (объем, видовой и отраслевой состав).

4.3. Движение совокупного фонда муниципальных библиотек, в т.ч. по видам документов:

4.3.1. Поступления в фонды муниципальных библиотек

- печатных изданий. Соблюдение норматива ЮНЕСКО (250 документов в год на 1000 жителей);

- электронных документов, в т.ч. локальные сетевые ресурсы, удаленные сетевые ресурсы (подписка на ЭБС и др.), ЭД на съемных носителях;
- подписка на периодические издания.

4.3.2. Выбытие из фондов муниципальных библиотек с указанием причин исключения из фонда

- печатных изданий;
- электронных документов.

4.4. Анализ и оценка состояния и использования фондов библиотек, находящихся в составе библиотечной сети, а также фондов библиотек – структурных подразделений организаций культурно-досугового типа (если таковые имеются).

- обновляемость фондов;
- обращаемость;
- выдача документов библиотечного фонда, в том числе по видам документов.
- выдача документов библиотечного фонда, в том числе по тематике

4.5. Финансирование комплектования (объемы, основные источники).

4.6. Краткие выводы по подразделу. Основные тенденции в формировании и использовании фондов.

4.7. Обеспечение сохранности фондов.

- соблюдение действующей инструкции по учету фондов;
- проверка и передача фондов библиотек в условиях реструктуризации библиотечной сети;

- количество переплетенных, отреставрированных изданий;
- соблюдение режимов хранения;
- наличие охранных средств, обеспечивающих безопасность библиотек и библиотечных фондов;
- аварийные ситуации в библиотеках (количество ситуаций, причины возникновения и последствия).

4.8. Краткие выводы по подразделу. Основные проблемы обеспечения сохранности библиотечных фондов.

## **5. Каталогизация и оцифровка библиотечного фонда**

5.1. Создание электронных каталогов и других баз данных муниципальными библиотеками, библиотеками – структурными подразделениями организаций культурно-досугового типа и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению. Динамика в целом по региону на основе форм государственной статистической отчетности 6-НК и 7-НК.

- выполнение показателей, включенных в федеральные и региональные «дорожные карты»: увеличение количества библиографических записей в электронных каталогах муниципальных библиотек региона, в том числе вклад муниципальных библиотек в Сводный каталог библиотек России (СКБР) (возможны иные показатели, утвержденные в регионе).

- состояние ретроспективной конверсии. Перевод имеющихся карточных каталогов и картотек в электронный каталог;

- участие муниципальных библиотек в проектах по корпоративной каталогизации документов библиотечных фондов;

- совокупный объем собственных библиографических баз данных муниципальных библиотек, объем электронных каталогов муниципальных библиотек, из них объем электронного каталога, доступного в сети Интернет.

5.2. Оцифровка документов библиотечного фонда муниципальных библиотек

- объем электронной (цифровой) библиотеки, сформированной муниципальными библиотеками;

- общее число оцифрованных документов, поступивших в качестве муниципального обязательного экземпляра;

- общее число сетевых локальных документов, из них документов в открытом доступе.

5.3. Обеспечение удаленным пользователям доступа к полнотекстовым документам электронных библиотечных систем

- доступ к ресурсам Национальной электронной библиотеке (НЭБ);
- число сетевых удаленных лицензионных документов.

5.4. Представительство муниципальных библиотек в сети Интернет

- число муниципальных библиотек, имеющих веб-сайты;
- число муниципальных библиотек, имеющих веб-страницы, аккаунты в социальных сетях и т.п.;
- наличие корпоративного портала библиотек региона, участие в нем муниципальных библиотек.

5.5. Анализ состояния и использования электронных ресурсов библиотеками, находящимися в составе библиотечной сети, а также библиотеками – структурными подразделениями организаций культурно-досугового типа (если таковые имеются).

5.6. Краткие выводы по разделу. Общие проблемы формирования и использования электронных ресурсов в библиотечной сфере региона.

## **6. Организация и содержание библиотечного обслуживания пользователей**

6.1. Общая характеристика основных направлений библиотечного обслуживания населения региона, с учетом расстановки приоритетов в анализируемом году. При раскрытии направлений работы необходимо делать акцент на проектах, программах, актуальных услугах и инновационных формах обслуживания.

6.2. Программно-проектная деятельность библиотек.

6.3. Культурно-просветительская деятельность.

6.4. Продвижение книги и чтения. Функционирование центров чтения.

6.5. Обслуживание удаленных пользователей.

6.6. Внестационарные формы обслуживания.

6.7. Библиотечное обслуживание детей.

6.8. Библиотечное обслуживание людей с ограниченными возможностями и др.

6.9. Продвижение библиотек и библиотечных услуг и др.

*В этом разделе могут быть отражены и другие направления работы библиотек: гражданско-патриотическое воспитание, межнациональные отношения и межкультурные связи, здоровый образ жизни, экологическое просвещение, эстетическое воспитание и др. Они могут быть выделены в отдельный подраздел или найти отражение в перечисленных выше подразделах.*

## **7. Справочно-библиографическое, информационное и социально-правовое обслуживание пользователей**

7.1. Организация и ведение СБА в библиотеках, библиотеках – структурных подразделениях организаций культурно-досугового типа и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению.

7.2. Справочно-библиографическое обслуживание индивидуальных пользователей и коллективных абонентов. Развитие системы СБО с использованием ИКТ.

7.3. Организация МБА и ЭДД в муниципальных библиотеках.

7.4. Формирование информационной культуры пользователей.

7.5. Деятельность Публичных центров правовой и социально значимой информации.

7.6. Деятельность Многофункциональных центров (МФЦ) по оказанию государственных услуг на базе муниципальных библиотек.

7.7. Выпуск библиографической продукции.

7.8. Краткие выводы по разделу.

## **8. Краеведческая деятельность библиотек.**

8.1. Реализация краеведческих проектов, в том числе корпоративных.

8.2. Анализ формирования и использования фондов краеведческих документов и местных изданий (движение фонда, источники поступлений, выдача).

8.3. Формирование краеведческих баз данных и электронных библиотек.

8.4. Основные направления краеведческой деятельности – по тематике (историческое, литературное, экологическое и др.) и формам работы.

8.5. Выпуск краеведческих изданий.

8.6. Раскрытие и продвижение краеведческих фондов, в том числе создание виртуальных выставок и музеев.

8.7. Создание в муниципальных библиотеках историко-краеведческих мини-музеев, краеведческих и этнографических комнат и уголков и т.п.

8.8. Краткие выводы по разделу. Перспективные направления развития краеведческой деятельности в регионе.

## **9. Автоматизация библиотечных процессов**

9.1. Состояние компьютерного парка муниципальных библиотек, библиотек – структурных подразделений организаций культурно-досугового типа и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению. Наличие локальной вычислительной сети и высокоскоростных линий доступа в Интернет. Динамика за три года в целом по региону на основе форм государственной статистической отчетности 6-НК и 7-НК:

- число персональных компьютеров;

- число персональных компьютеров для пользователей;

- число муниципальных библиотек, имеющих доступ в Интернет, в том числе с устройства пользователя;

- число единиц копировально-множительной техники;

из них:

- число техники для пользователей;

- число техники для оцифровки фонда.

9.2. Анализ состояния автоматизации библиотечных процессов в библиотеках, находящихся в составе библиотечной сети, а также в библиотеках – структурных подразделениях организаций культурно-досугового типа (если таковые имеются).

9.3. Общие выводы о проблемах технологического развития муниципальных библиотек и библиотек – структурных подразделений организаций культурно-досугового типа в области внедрения информационных систем в работу с пользователями и внутренние технологические процессы.

## **10. Организационно-методическая деятельность**

10.1. Характеристика функционирования системы методического сопровождения деятельности поселенческих библиотек со стороны библиотек (районных, городских и межпоселенческих), наделенных статусом центральной (ЦБ).

- нормативно-правовое обеспечение методической деятельности в разрезе муниципальных образований. Отражение методических услуг/работ в Уставах ЦБ. Перечень наименований муниципальных методических работ/услуг, включенных в муниципальные задания ЦБ.

10.2. Виды и формы методических услуг/работ, выполненных ЦБ: для учредителей муниципальных библиотек, для ЦБ РФ и для муниципальных библиотек, культурно-досуговых учреждений и иных организаций, предоставляющих библиотечные услуги населению

- количество индивидуальных и групповых консультаций, в т.ч. проведенных дистанционно;



- количество подготовленных информационно-методических материалов в печатном и электронном виде, включая годовой аналитический отчет о деятельности библиотек муниципального района (городского округа, городской территории города федерального значения);

- количество организованных совещаний, круглых столов и др. профессиональных встреч, в т.ч. в сетевом режиме;

- количество проведенных обучающих мероприятий, в т.ч. дистанционно;

- количество выездов в библиотеки с целью оказания методической помощи, изучения опыта работы;

- мониторинги (количество, тематика, итоги).

10.3. Кадровое обеспечение методической деятельности в разрезе региона (наличие должности методиста по библиотечной работе в штатном расписании ЦБ или иной организации).

10.4. Повышение квалификации библиотечных специалистов.

10.5. Профессиональные конкурсы.

10.6. Публикации в профессиональных изданиях.

10.7. Краткие выводы по разделу. Приоритеты развития методической деятельности ЦБ муниципальных образований.

## **11. Библиотечные кадры**

11.1. Изменения в кадровой ситуации в библиотечной сфере, обусловленные реализацией правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней (Указа Президента РФ № 597, федеральных и региональных «дорожных карт» и др).

11.2. Общая характеристика персонала муниципальных библиотек, библиотек – структурных подразделений организаций культурно-досугового типа и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению. Динамика за три года (на основе суммарных данных по 6-НК и 7-НК):

- штатная численность библиотечных работников;

- число библиотекарей, работающих на неполную ставку;

- число библиотечных работников, имеющих подготовку по использованию ИКТ;

- состав специалистов по образованию;

- состав специалистов по профессиональному стажу;

- состав специалистов по возрасту.

11.3. Оплата труда. Средняя месячная заработная плата работников библиотек в сравнении со средней месячной зарплатой в регионе. Динамика за три года по региону в целом и в разрезе муниципальных образований.

11.4. Краткие выводы. Проблемы обеспечения муниципальных библиотек персоналом, отвечающим технологическим и информационным вызовам времени, в том числе на основе обучения и переподготовки кадров.

## **12. Материально-технические ресурсы библиотек**

12.1. Общая характеристика зданий, помещений муниципальных библиотек, библиотек – структурных подразделений организаций культурно-досугового типа и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению.

- обеспеченность муниципальных библиотек зданиями и помещениями;

- физическое состояние зданий, помещений муниципальных библиотек.

12.2. Финансовое обеспечение материально-технической базы:

- сумма средств, израсходованных на ремонт и реставрацию;

- сумма средств, израсходованных на приобретение оборудования.

12.3. Проблемы модернизации библиотечных зданий, приспособления внутреннего пространства библиотек к современным потребностям пользователей, создание условий для безбарьерного общения.

### 13. Основные итоги года

Обозначить нерешенные проблемы и задачи на будущий год.

### III. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Каждая библиотека самостоятельно определяет перечень таблиц по основным показателям работы, формированию фондов и электронных ресурсов, финансированию комплектования библиотечных фондов, основному персоналу библиотек, заработной плате работников библиотек и др.

2. В качестве примерного перечня предлагаются следующие таблицы:

- Основные показатели работы муниципальных библиотек региона в динамике \_\_\_ гг.
- Охват населения региона библиотечным обслуживанием в динамике \_\_\_ гг.
- Относительные показатели библиотечного обслуживания населения региона в динамике \_\_\_ гг.
- Движение библиотечного фонда муниципальных библиотек региона в динамике \_\_\_ гг.
- Электронные ресурсы муниципальных библиотек региона за \_\_\_ г.
- Использование финансовых средств на комплектование муниципальных библиотек региона за \_\_\_ г.
- Состав основного персонала муниципальных библиотек региона по уровню образования за \_\_\_ г.
- Состав основного персонала муниципальных библиотек региона по профессиональному стажу за \_\_\_ г.
- Состав основного персонала муниципальных библиотек региона по возрастному уровню за \_\_\_ г.
- Нагрузка на 1 библиотечного специалиста муниципальных библиотек региона по основным статистическим показателям за \_\_\_ г.
- Уровень заработной платы основного персонала муниципальных библиотек региона в динамике за \_\_\_ гг.
- Технические средства муниципальных библиотек региона за \_\_\_ г.
- Состояние автоматизации в муниципальных библиотеках региона за \_\_\_ г.
- Правовой статус учреждений муниципальных образований субъекта РФ, в состав которых входят библиотеки.
- Основные публикации о библиотеках региона в центральной, региональной печати.