

Министерство культуры, по делам национальностей
и архивного дела Чувашской Республики
Национальная библиотека Чувашской Республики
Отдел научно-исследовательской и методической работы

УЧИТЬСЯ, ЧТОБЫ УЧИТЬ

Примерная программа семинарских занятий
для работников муниципальных библиотек
на 2012-2013 гг.

Тема выпуска

«Библиотека как центр коммуникаций»

Чебоксары
2012

ББК 78.34

У 30

Редакционный совет: М. В. Андриюшкина
А. В. Аверкиева
Т. М. Баймушкина
Н. Т. Егорова
Т. А. Николаева
Е. Н. Федотова

Ответственная за выпуск:
Т. М. Баймушкина

Учиться, чтобы учить : примерная программа семинарских занятий для работников муниципальных библиотек на 2012-2013 гг. / Нац. б-ка Чуваш. Респ. ; сост. Л. С. Спиридонова. – Чебоксары, 2012. – 30 с.

Компьютерный набор: Л. С. Спиридонова
Компьютерная верстка: Е. Н. Федотова

Оригинал-макет изготовлен и отпечатан в отделе «Сервис-центр»
Национальной библиотеки Чувашской Республики
428000, г. Чебоксары, пр. Ленина, 15
E-mail: naclibrary@cap.ru, publib@cbx.ru
Веб-сайт: www.nbchr.ru
Тираж 35 экз.

Уважаемые коллеги!

Предлагаем Вашему вниманию тематический выпуск программы семинарских занятий «Учиться, чтобы учить» для работников муниципальных библиотек на 2012-2013 гг. – «Библиотека как центр коммуникаций». Программа составлена по материалам профессиональных публикаций на актуальные темы и содержит комментарии и списки литературы. Рекомендуется использовать ее полностью или отдельные темы семинаров на выбор для повышения квалификации библиотечных работников. Изучение предложенных тем с использованием методов анализа и экспертного оценивания позволит участникам семинаров получить необходимые знания и практические навыки по развитию современных библиотечных коммуникаций.

Библиотека как учреждение, открытое для всех, является важным элементом общественного пространства. Общественный характер библиотечной профессии основывается на чувстве социальной ответственности (Кодекс этики российского библиотекаря). В современной публичной библиотеке на первый план выходит живое общение с пользователями, активное взаимодействие с населением, органами власти, общественными организациями, интернет-сообществом. Пользователей интересуют и привлекают коммуникативные возможности, которые библиотека может им предоставить. Пользователь становится равноправным участником библиотечного процесса, а пространство библиотеки (реальное и виртуальное) становится общим, более интерактивным, отвечающим потребностям сообщества.

Тема 1

Развитие современных коммуникаций в библиотеке

Экспертный анализ проблем

1. Современный читатель и библиотека: выбор библиотечных коммуникаций и их соотношения. *Анализ ситуации с точки зрения библиотекарей и пользователей.*

2. Влияние электронных коммуникаций на библиотечную практику: формы, содержание, возможности. *Экспертная оценка специалистов информационно-коммуникативных технологий (ИКТ).*

3. Перспективы развития новых направлений библиотечных коммуникаций. *Экспертный анализ проблем:*

3.1. «Библиотека 2.0» – новый взгляд на библиотечное обслуживание – доводы «За» и «Против».

3.2. Использование социальных сетей в библиотечной практике.

3.3. Концепция «третьего места» применительно к современным библиотекам.

4. Парад библиотечных блогов. *Интернет-обозрение.*

Современная публичная библиотека ориентирована не столько на собирание информации, заключенной в «молчаливых» документах, сколько на пробуждение мышления людей, осваивающих эти документы. По мнению директора ВГБИЛ Е. Ю. Гениевой, «библиотека является наиболее открытой коммуникативной площадкой, пространством диалога». Здесь есть возможность для публичного высказывания и формирования общественного мнения.

Задача семинара – дать экспертную оценку коммуникативных практик, используемых в библиотеках (с приглашением специалистов и пользователей библиотек).

Слово коммуникация происходит от латинского *communis* – делаю общим, связываю, общаюсь. В современном значении – это средство, с помощью которого люди конструируют и поддерживают свои отношения, обмениваются информацией, идеями и мыслями в процессе совместной деятельности.

Последние несколько лет активно развивается новое направление горизонтальной модели библиотечного обслуживания – «Библиотека 2.0». Оно основано на привлечении населения к активному участию во всех библиотечных процессах и увеличении потока информации от пользователя к библиотеке через блоги, вики, социальные сети.

Главная цель интерактивных информационных технологий – неограниченное сотрудничество и участие. Одна из главных идей заключается в том, что, продолжая предоставлять услуги тем, кто приходит в библиотеку, нужно выйти за пределы помещений библиотеки и начать продвигать услуги людям там, где они взаимодействуют. В интернет-сообществе открываются новые возможности профессионального общения, можно очертить болевую точку или интересную новость, обсудить их с коллегами и постоянными читателями; сообща поискать выходы из почти безвыходного положения, получить вполне конкретные советы – и не только от библиотекарей! И не только из России! Создавая интернет – площадки, библиотекари могут обсудить с пользователями вопрос, как и куда развиваться сегодня библиотекам.

Главное преимущество и смысл профессиональных блогов заключается в возможности вести неформальный обмен мнениями, способствуя максимально быстрому распространению идей. К сожалению, российская библиотечная практика медленно и нерешительно внедряет новые формы библиотечного обслуживания, что отрицательно сказывается на востребованности библиотек в обществе.

Живое общение, книжная культура, чтение и электронная коммуникация: в каком соотношении будут развиваться эти практики в современной библиотеке? «Всегда и везде отчуждение происходит из-за того, что нарушается механизм коммуникации, – считает Е. Ю. Гениева, – либо мы имеем дело с пассивным состоянием аудитории или учреждения культуры, когда каждая из сторон стремится «закрыться в своем понимании», не войти в соприкосновение с иной реальностью, либо используемые механизмы обратной связи недостаточно эффективны». Социальные функции и даже облик традиционной библиотеки, к которому мы все

привыкли, неизбежно меняется и будет меняться в дальнейшем, вполне возможно, еще более стремительно, чем сейчас.

Для увеличения своей привлекательности библиотеки используют Концепцию «третьего места». Она предполагает создание максимально комфортных зон (*досуговых*, детских, игровых), близких к домашней атмосфере, располагающей к длительному времяпрепровождению в библиотеке. Еще одним интересным изменением в планировке библиотек является активное включение служебных помещений в работу «гостевого» пространства, размывающее рамки между персоналом и посетителями, подчеркивая и усиливая факт их совместной вовлеченности в единый информационно-коммуникативный процесс. Такой подход позволяет сформировать так называемое коммуникативное или диалоговое пространство.

Список литературы

1. Библиотека и социальные медиа [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://bibliomaniya.blogspot.com/2011/08/blog-post_05.html. – (Дата обращения: 08.08.2012).

2. Василькова, Е. А. Современные модели библиотечного обслуживания : перспективы внедрения. Библиотека семейного чтения им. А. Николаева г. Новочебоксарска [Электронный ресурс] / Е. А. Василькова. – Режим доступа: <http://dvanol.blogspot.com/2011/02/50.html>. – (Дата обращения: 08.08.2012).

3. Видео о бесплатных социальных сетях [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://new-metodist.blogspot.com/2012/04/web-20.html>. – (Дата обращения: 08.08.2012).

4. Гениева, Е. Ю. Библиотека как центр межкультурной коммуникации : диссертация ... доктора педагогических наук : 05.25.03 / Е. Ю. Гениева. – Москва, 2006. – 304 с. : ил.

5. Парад библиотечных блогов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://paradbb.blogspot.com>. – (Дата обращения: 08.08.2012).

6. Федоров А. Руководство по использованию библиотекой блогов и социальных сетей [Электронный ресурс] / А. Федоров. – Режим доступа: <http://ideafor.info/?p=4461>. – (Дата обращения: 08.08.2012).

Тема 2

Чтение в библиотеках как способ коммуникации

Анализ опыта реализации успешных проектов

1. Использование диалогических практик в библиотечных мероприятиях. *Профессиональный диалог, обмен опытом работы.*
2. Чтение и развитие критического мышления в библиотечной среде. *Точка зрения филолога.*
3. Результаты успешных проектов, районных (городских) кампаний в поддержку чтения. *Анализ международного и общероссийского опыта, идеи, образцы, технологии.*
4. Работа публичных библиотек Чувашии по организации и проведению республиканского конкурса «Самая читаемая книга ...года». *Экспертное обозрение. (Приложение 1).*
5. Новые идеи для программы летнего чтения. *Мозговой штурм. (Приложение 2).*
6. Заочный конкурс рецензий на новые книги. *Творческая мастерская.*

Центральное место в библиотечном обслуживании занимает диалог. Он является главным принципом взаимоотношений между читателем и библиотекарем. Диалогические практики активно используются в библиотечных мероприятиях: при проведении дискуссий, читательских конференций, «круглых столов», встреч с писателями, обсуждении актуальных социальных вопросов.

Рассматривая чтение в библиотеках как способ коммуникации, следует обратить внимание на проблемы развития критического мышления. Оценка прочитанного, умение критически отнестись к его содержанию наблюдается, как известно, не всегда. Есть люди, которые готовы со слепой верой относиться почти к каждому печатному слову и не привыкли размышлять над прочитанным. Вместе с тем, чтение – это одна из высших интеллектуальных функций, это целенаправленная деятельность, которая может изменять взгляды, углублять понимание, влиять на поведе-

ние, совершенствовать личность. Чтение как духовная коммуникация выражает динамику духовной активности личности.

В рамках семинара предлагается рассмотреть международный и российский опыт реализации успешных проектов, инновационных мероприятий по продвижению и поддержке чтения, а также работу библиотек Чувашской Республики по организации республиканского конкурса «Самая читаемая книга года...» (см. Приложение 1 «Положение о республиканском конкурсе «Самая читаемая книга ... года»).

Летние каникулы – уникальная возможность привлечения к книге новых читателей, создания пространства творчества и приятного общения с литературой для всех желающих. Библиотеки создают летние клубы, объединения книголюбов, готовят циклы мероприятий в рамках программ летних чтений. Всё это направлено на привлечение к чтению, и, в первую очередь, к чтению для удовольствия. В рамках семинара предлагается организовать мозговой штурм по разработке новых идей для программ летнего чтения. Мозговой штурм – это не совещание и не диспут. Его задача проста: получить как можно больше идей, самых разных, вплоть до ошибочных и безрассудных (см. Приложение 2 «Алгоритм мозгового штурма»).

Накануне семинара будет полезно провести среди библиотекарей заочный конкурс рецензий на новые книги или поучаствовать, например, в весенних и летних конкурсах рецензий и других акциях, проводимых издательством «ЭКМО».

Список литературы

1. Как создаются читающие нации: опыт, идеи, образцы : сборник материалов / ред.-сост. В. Д. Стельмах, Дж. Я. Коул. – М. : НФ «Пушкинская библиотека» : Белый город, 2006. – XIV, 274 с. : ил.

2. О летних чтениях и не только... : из опыта работы зарубежных библиотек [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://schoollibrary.ioso.ru/index.php?news_id=380. – (Дата обращения: 08.08.2012).

3. Летнее чтение – 2012 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.bibliopskov.ru/pologenie2012.htm>. – (Дата обращения: 08.08.2012).

4. Программа «2011 идей лета!» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.libshax.ru/progletto.doc>. – (Дата обращения: 08.08.2012).

5. Конкурс рецензий издательства «Эксмо» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://eksmo.ru/reviews/action/>. – (Дата обращения: 08.08.2012).

6. Соколов, А. Б. То, чего не пишут о мозговом штурме (версия 2) [Электронный ресурс] / А. Б. Соколов. – Режим доступа: http://www.treko.ru/show_article_187. – (Дата обращения: 08.08.2012).

Тема 3

Решение библиотечных проблем с использованием коммуникативных технологий

Круглый стол

1. Деловые коммуникативные практики: джиар, реклама, продвижение, публичность, гласность, лоббизм. Их адаптация в библиотечной сфере.

2. Антикризисные коммуникации. Оптимизация деятельности библиотек.

3. Социальное партнерство – программы совместных действий по формированию культурного пространства.

4. Письменные коммуникации в библиотеке.

5. Сила пиара – в идее. Нестандартные модели взаимодействия библиотечкарей и пользователей.

Используя коммуникативные технологии, современные библиотеки решают многие проблемы: расширение читательской аудитории, проведение конструктивного диалога с органами власти, общественными объединениями, потенциальными читателями, продвижение чтения, сохранность книжных фондов, допол-

нительное финансирование, привлечение внимания общественности к гуманитарным проблемам и др. Деловые коммуникативные практики: джар, продвижение, публичность и др. могут обеспечить выживание библиотек в конкурентной среде.

В условиях социальных и политических реформ ведущее место приобретает антикризисное управление. Это стратегии, оптимизирующие работу организации в условиях устойчивого снижения финансирования и основных показателей деятельности. Они включают комплекс мер в области планирования, управления персоналом, разработки эффективной программы антикризисных мероприятий, направленных на выработку интересных, нестандартных методов работы с широкой общественностью.

Современные библиотеки активно используют возможные пути упрочения социальных связей и рассматривают в качестве партнеров реальных и потенциальных пользователей. Именно они помогают формировать фонды, создавать общественное мнение. Библиотеки сегодня стремятся выступать как выгодный партнер для других организаций, в качестве общественного центра информации, центра культурной жизни, общения и досуга, библиотечной сервисной службы. Всегда ли получается продемонстрировать открытость к интересам и потребностям граждан, удовлетворить потребности в информации, знаниях и культуре?

В любой библиотеке, даже самой небольшой, используются как минимум два коммуникативных средства — устные коммуникации и письменные. В рамках круглого стола предлагается проанализировать, с привлечением журналистов, насколько эффективны пресс-релизы библиотек.

Широко используются в библиотечной практике имиджевые коммуникации: формирование образа привлекательной библиотеки. Применение деловых и имиджевых технологий для решения библиотечных проблем предлагаем обсудить с учетом мнения журналистов, пиар-специалистов, имиджмейкеров, которые дадут экспертную оценку практической работе библиотекарей. С этой целью на рассмотрение экспертов заранее готовится пакет документов: библиотечные пресс-релизы, различные объявления и т.п. Для подготовки круглого стола предлагаем использовать принципы делового общения людей по Дейлу Карнеги.

Список литературы

1. Воробьева, Н. Е. Вместе или порознь: библиотека, власть, бизнес, общественность и СМИ / Н. Е. Воробьева // Библиотечное дело. – № 16. – 2007. – С. 35-39.
2. Жадько, Н. Оптимизация – разрушать или упорядочивать: пути снижения нагрузки на бюджет / Н. Жадько, М. Чуркина // Библиотечное дело. – 2004. – № 11. – С. 20-21.
3. Козлова, Т. В. PR в деятельности учреждения культуры : метод. пособие / Т. В. Козлова. – М. : АПРИКТ. – 2006. – 123 с.
4. Матлина, С. Нам не жить друг без друга. Социальное партнерство в развитии публичной библиотеки / С. Матлина // Библиотечное дело. – № 6. – 2007. – С. 2-6.
5. Россинская, С. Не просители, а равноправные партнеры. Сотрудничество на основе доверия / С. Россинская // Библиотечное дело. – № 11. – 2007. – С. 34-38.
6. Джонатан, Л. Десять этапов антикризисных коммуникаций [Электронный ресурс] / Л. Джонатан. – Режим доступа: http://www.propaganda.ru/ru/community/library/articles/61_19.html. – (Дата обращения: 08.08.2012).
7. Тульчинский, Г. Л. PR в сфере культуры : учеб. Пособие [Электронный ресурс] / Г. Л. Тульчинский. – СПб. [и др.]. – 2011. – Режим доступа: http://www.hse.ru/data/2011/10/23/1268831998/Tulchinsky_PR_v_Sfere_Kultury_Book.pdf. – (Дата обращения: 08.08.2012).

Тема 4

Коммуникативная культура библиотекаря

Социально-психологический тренинг-семинар

1. Коммуникативная культура личности. *Введение в тему.*
2. Этическая культура библиотекаря как социального коммуникатора. Кодекс этики российского библиотекаря. *Сообщение.*
3. Коммуникативная компетентность. *Консультация.*
4. Отработка коммуникативных навыков. *Упражнения.* (Приложение 4).

Единственная настоящая роскошь – это роскошь человеческого общения. Так считал Антуан де Сент-Эзюпери, об этом рассуждали философы на протяжении веков, и эта тема остаётся актуальной и в наши дни. Вся жизнь человека протекает в постоянном общении. Человек всегда дан в контексте с другим – партнером реальности, воображаемым, выбранным и т. п., поэтому с этой точки зрения трудно переоценить вклад компетентного общения в качество человеческой жизни, в судьбу в целом. Коммуникативная культура личности, как и коммуникативная компетентность, не возникает на пустом месте, она формируется. Но основу её формирования составляет опыт человеческого общения. Коммуникативная компетентность – это владение сложными коммуникативными навыками и умениями, знание культурных норм и ограничений в общении, обычаев, традиций. Основными источниками приобретения коммуникативной компетентности являются: соционормативный опыт народной культуры; знание языков общения, используемых народной культурой; опыт межличностного общения в неформальной сфере.

По мнению психологов можно говорить о коммуникативной культуре личности как о системе качеств, включающей:

1. Творческое мышление.
2. Культуру речевого действия.
3. Культуру самонастройки на общение и психоэмоциональной регуляции своего состояния.
4. Культуру жестов и пластики движений.
5. Культуру восприятия коммуникативных действий партнёра по общению.
6. Культуру эмоций.

Наличие у библиотекаря высокой коммуникативной культуры является главным условием проведения эффективного диалога с пользователями.

Эффективным средством для решения практических проблем в области развития компетентности в общении является социально-психологический тренинг.

Список литературы

1. Бородина, С. Д. Коммуникационная культура библиотек / С. Д. Бородина, Г. М. Кормишина. – М. : Либерия. Библиформ, 2008. – (Библиотекарь и время. XXI век. – Вып. № 88).
2. Коммуникативная культура. Коммуникативная компетентность [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://moy-bereg.ru/kommunikativnaya-kultura.html>. – (Дата обращения: 08.08.2012).
3. Коммуникативная компетентность [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://works.tarefer.ru/70/100188/index.html>. – (Дата обращения: 08.08.2012).

Тема 5

Электронные библиотечные выставки: теория, методика, практика

Семинар-практикум

1. Библиотечная выставка в поисках нового образа. Классификация библиотечных книжных выставок: целевое назначение, тематика, типы и виды. *Консультация. (Приложение 3).*
2. Российский опыт создания электронных библиотечных выставок: идеи, технологии, решения. *Интернет-обзор.*
3. Алгоритм организации виртуальной книжной выставки. *Практическое занятие*
4. Методы оценки эффективности библиотечных выставок. *Сообщение.*
5. Разработка моделей электронных библиотечных выставок. *Практическое занятие.*

Выставочная деятельность является большой составной частью библиотечной работы, она позволяет знакомить читателя с фондом, заинтересовать его, привлечь в библиотеку. Изменения и тенденции развития современного библиотечного обслуживания, Интернет, мультимедийные технологии оказали значительное влияние на выставочную деятельность, позволили расширить границы предъявления информации. Параллельно с обычными

выставками в практику работы библиотек вошли их виртуальные аналоги. Электронная выставка является синтезом традиционного (книжного) и новейшего (электронного) способов предоставления информации, реакцией библиотек на выход в открытое информационное пространство. Она размещается на сайте библиотеки и позволяет формировать и поддерживать её имидж, способствует развитию и совершенствованию библиотечного сервиса. Электронная среда формирует такие профессиональные качества библиотекаря, как: склонность к экспериментированию, гибкость, возможность устанавливать оригинальные связи между старой и новой информацией. Для изучения темы предлагаются приложения 3, 4.

Список литературы

1. Грачёва, Т. Всероссийская генеалогическая выставка: Нижегородская государственная областная детская библиотека и интернет-сообщество генеалогов / Т. Грачёва // Библиотечное дело. – 2010. – № 6. – С. 40-42.

2. Жабко, Е. Д. Интернет как среда виртуального общения / Е. Д. Жабко // Библиотековедение. – 2003. – № 4. – С. 45-50.

3. Збаровская, Н. В. Выставочная деятельность публичных библиотек / Н. В. Збаровская. – СПб. : Профессия, 2004. – 224 с. – (Библиотека).

4. Зубова, Е. Место встречи с прекрасным: от галереи реальной до виртуальной / Е. Зубова // Библиотечное дело. – 2008. – № 14. – С. 26-28.

5. Идея + Фантазия: современная выставка в библиотеке [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.aonb.ru/virt6/virt6.html>. – (Дата обращения: 08.08.2012).

6. Матвеева, И. Наше общее пространство [Электронный ресурс] / И. Матвеева // Библиотека в школе. – 2005. – № 12. – Режим доступа: <http://lib.1september.ru/2005/12/3.htm>. – (Дата обращения: 08.08.2012).

7. Мешкова, Н. О. Виртуальная реальность одной выставки / Н. О. Мешкова // Молодые в библиотечном деле. – 2004. – № 5-6. – С. 108-110.

8. Панкова, Е. В. Электронное библиографическое пособие. Правила создания : практич. руководство для библиотечных работников / Е. В. Панкова, Л. С. Беркутова. – М. : Форум, 2008. – 128 с.

9. Савкина, С. В. Электронные книжные выставки: потребительские свойства, технологии подготовки / С. В. Савкина // Библиотечное дело. Библиотечные технологии. – 2009. – № 1 (спецвыпуск). – С. 24-29.

10. Толикова, Ж.Ю. Создание и использование электронных выставок в библиотеке [Электронный ресурс] / Ж. Ю. Толикова. – Режим доступа: http://bibliomenedzer.blogspot.com/2011/11/blog-post_07.html. – (Дата обращения: 08.08.2012).

Тема 6

Электронные ресурсы удаленного доступа в традиционной системе «информация – библиотекарь – читатель»

Семинар-практикум

1. Библиотека как Центр электронных ресурсов удаленного доступа. Формирование информационного пространства района (города). *Введение в тему.*

2. Электронная доставка документов (ЭДД) – расширение границ обслуживания пользователей. Схема функционирования. *Консультация.*

3. Интернет – как инструмент библиографического поиска. Библиотечные аннотированные путеводители по ресурсам Интернет. *Интернет-обзорение опыта работы российских библиотек.*

4. Краеведческие ресурсы в сети Интернет.

4.1. Формирование и предоставление доступа к краеведческим ресурсам на веб-сайте библиотеки. *Консультация. Демонстрация.*

4.2. Выявление краеведческой информации в глобальной сети, каталогизация, создание аннотированных путеводителей и др. навигационных ресурсов. *Практическое занятие.*

Философия библиотечной работы в современном мире изменяется от принципа обладания документом к принципу возможного доступа к нему в удаленном режиме. Развивая дистанционный доступ к источникам информации, библиотеки создают виртуальные пространства, на которых успешно функционируют все библиотечные технологии. А это означает, что каждая библиотека становится проводником новой культуры – культуры виртуального информационного обмена, виртуального чтения, виртуального общения и познания.

В настоящее время резко возросло количество удаленных электронных ресурсов, которые используются в справочно-библиографической работе библиотек. Появились услуги, которые предоставляются читателю виртуально, без физического контакта с ним. Это такие формы оперативного обслуживания удалённых пользователей, как: электронная доставка документов, виртуальные справочные службы, виртуальные путеводители по ресурсам Интернет, он-лайн доступ к базам данных и электронным каталогам, тематические веб-проекты. Многие публичные библиотеки, формируя и предоставляя доступ к удаленным информационным ресурсам, организуют в своей структуре электронные читальные залы и Центры электронных ресурсов. Решение проблемы доступа к территориально удаленным информационным ресурсам обеспечивает основу формирования единого информационного пространства России и значительно расширяет информационное пространство района (города).

Одной из современных электронных технологий, используемых в библиотечной практике, является электронная доставка документов (далее – ЭДД), позволяющая наиболее полно решить проблему взаимоиcпользования фондов библиотек. ЭДД – это обеспечение пользователей копиями первоисточников в электронной форме по линиям связи: заказ копии и его фиксация, изготовление копий, их передача, организация хранения и доступа к ним. ЭДД расширяет границы обслуживания пользователей, значительно активизирует деятельность библиотеки, позволяет полнее и качественнее выполнять запросы потребителей, решает вопросы тиражирования и сохранности фондов периодических документов.

В обязанности службы ЭДД входит:

- помощь в поиске информации в БД;
- заказ копий первоисточника;
- выдача готовой копии заказчику;
- оцифровка информации;
- передача информации удаленному пользователю;
- оформление заказа в дневнике ЭДД.

Большое количество бесплатных ресурсов существует в Интернете, они могут использоваться в качестве элемента справочно-библиографического фонда. Слушателям семинара предлагается на практике познакомиться со справочными, библиографическими и краеведческими ресурсами Интернет, рассмотреть вопросы выявления краеведческой информации в глобальной сети, ее каталогизации, создания аннотированных путеводителей и др. навигационных ресурсов.

Список литературы

1. Архипова, И. О крае, людях и о себе : электронные ресурсы для молодежи / И. Архипова, Н. Екимова // Библиотечное дело. – 2009. – № 11. – С. 26-28.
2. Галеева, И. С. Интернет как инструмент библиографического поиска / И. С. Галеева ; науч. ред. М. И. Вершинин. – СПб. : Профессия, 2007. – 248 с.
3. Информационные ресурсы в сети Интернет [Электронный ресурс]. – Режим доступа: // <http://www.nlr.ru/res/inv/ic/index.php>. – (Дата обращения: 08.08.2012).
4. Паршукова, Г. Б. Профессиональная информация в Интернет // Паршукова, Г. Б. Методика поиска профессиональной информации / Г. Б. Паршукова. – СПб., 2006. – С. 155-219.
5. Степанов, В. Интернет в профессиональной информационной деятельности [Электронный ресурс] / В. Степанов. – Режим доступа: <http://textbook.vadimstepanov.ru/index.html>. – (Дата обращения: 08.08.2012).
6. Тропичева, Е. Сетевые краеведческие ресурсы Архангельской областной научной библиотеки имени Н.А. Добролюбова [Электронный ресурс] / Е. Тропичева. – Режим доступа: zonemeet/doklad/Tropicheva.doc. – (Дата обращения: 08.08.2012).

7. Путеводитель по сетевым электронным ресурсам. Электронные энциклопедии, словари, справочники [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.taglib.ru/img/omo/doc/putevod5.doc>. – (Дата обращения: 08.08.2012).

8. Онлайн-библиотечные путеводители [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.eril.ru/magazine/archive/2004/1/theme/yeryomenko.php>. – (Дата обращения: 08.08.2012).

Тема 7

Профессиональный тур «Учимся у коллег»

1. Создание комфортной информационной среды в публичной библиотеке (доступ в Интернет, развитие сервисных услуг, виртуальная справка, эстетическое оформление, благоустройство территории и т.п.). *Экскурсия.*

2. Формирование информационных ресурсов публичной библиотеки (библиографических пособий, виртуальных выставок, баз данных, мультимедийных изданий, web-страниц и т. п.). *Презентация.*

3. Коммуникативные формы краеведческой работы: библиотечные краеведческие чтения, историко-краеведческие клубы и кружки. *Показ массового мероприятия.*

Профессиональная коммуникация – неотъемлемая часть повышения квалификации библиотечных специалистов. Она открывает новые возможности для профессионального развития библиотечного специалиста и определяет успешность профессиональной деятельности библиотекаря. Обмен профессиональной информацией, идеями, находками организуется в рамках профессионального тура – выезда по адресам инновационного опыта библиотек республики.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Форма заявки на участие в конкурсе

Для выявления лучших произведений местных авторов при подведении итогов конкурса конкурсной комиссии важно знать сколько голосов набрала каждая книга. Многие библиотеки присылают необработанные анкеты и не подводят итоги конкурса по району (городу). Это затрудняет работу комиссии и не позволяет дать объективную оценку. В связи с этим предлагаем заполнять конкурсные материалы в соответствии с предложенными формами заявки.

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе «Самая читаемая книга года...»

по номинациям:

Самое читаемое произведение в жанре прозы

Самое читаемое произведение в жанре поэзии

Лучшая детская книга

Организация-заявитель: _____

Почтовый и электронный адрес: _____

Итоги анкетирования:

список всех выдвинутых на конкурс книг

и количество голосов, которые они получили в районе (городе):

Руководитель: _____

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе «Самая читаемая книга года...»
по номинациям:

Самый читающий читатель
Лучшее мероприятие по продвижению чтения и книги
Лучшая библиотека по организации Конкурса
Лучшая реклама книги

Название номинации: _____

Организация-заявитель: _____

Почтовый и электронный адрес: _____

Руководитель: _____

Краткая аннотация проделанной работы (5-6 предложений)

Содержание проделанной работы

Подробное описание:

Цели, задачи, основные мероприятия, достижения и результаты

Приложения: фотографии, диски, альбомы, рисунки и т.п.

Алгоритм мозгового штурма

Мозговой штурм – это не совещание и не диспут. Основная идея проста: отделить процесс генерации идей от их критики.

1. Формируются группы до 10 человек.
2. Участникам сообщается проблема, которую предстоит решить.
3. Собственно штурм. Задача: получить как можно больше идей. Тут и вводится основное правило: приветствуются любые, самые безумные, явно ошибочные идеи, критика категорически запрещена (даже в виде скептических улыбок!). Наоборот, любую высказанную мысль нужно поощрять. Такая поддержка должна стимулировать творческий процесс.
4. Ведущий (модератор) руководит процедурой, подбадривает, эмоционально заводит участников.
5. Этап анализа. N-ное количество идей получено. Что дальше? Теперь предстоит выбрать самые «многообещающие», перспективные идеи и развить их. Критика наконец разрешена – ура! Но не огульная: в каждой идее необходимо попытаться найти конструктивное начало.

Консультация
**Создание и использование электронных выставок
в библиотеке**

Электронные (виртуальные) выставки – это синтез традиционного книжного и новейшего электронного способов представления информации.

Виртуальная выставка мобильна, компактна, содержательна и является актуальным проводником в обширном потоке информации.

Использование компьютерных технологий в выставочной деятельности публичных библиотек в настоящее время означает, как правило, графическое оформление заголовков, цитат и иллюстраций.

Электронная библиотечная выставка может быть создана в формате «PowerPoint» - электронной презентации. В настоящее время этот формат широко используется. Возможности, предоставляемые данной программой, позволяют создавать электронные выставки литературы, где первый слайд представляет всю совокупность экспонируемых изданий, а все последующие – отдельные издания и/или авторов.

Основными элементами, составляющими электронную выставку, являются зрительный ряд и текст.

Зрительный ряд представлен иллюстративным материалом (обложками книг, разворотами, иллюстрациями, картами, фотографиями и т.п.).

Текст, сопровождающий и раскрывающий зрительный ряд, состоит из цитат, аннотаций, биографических справок и библиографических описаний.

Опыт работы по созданию электронных выставок в программе «PowerPoint» позволяет предложить некоторые условия, обеспечивающие зрительный комфорт и рекомендации по анимационному оформлению текстов.

Условия, обеспечивающие зрительный комфорт:

- яркость объекта должна находиться в разумных пределах;
- контрастность изображения относительно фона необходимо выбирать с учетом размеров объекта: чем меньше его размер, тем выше должна быть контрастность;
- размер символа должен быть согласован с остротой зрения человека; он также влияет и на скорость и правильность восприятия информации; зрительное ощущение нарастает и спадает на протяжении 0,5 секунды.

При использовании в текстовых фрагментах анимационных эффектов необходимо учитывать, что электронная библиотечная-выставка может быть реализована в двух режимах: режиме произвольной демонстрации и демонстрации, регулируемой пользователем. Эти режимы предполагают различное время просмотра.

Целесообразнее использовать анимационные эффекты применительно к тексту целиком или большим его фрагментам. Появление текста по принципу «пишущей машинки» – по буквам – замедляет время просмотра выставки и, если текст достаточно большой, утомляет зрение.

При использовании традиционных (статических) рисунков и фотографий важно правильно выбрать масштаб изображения.

Размер деталей должен соответствовать разрешающей способности экрана и остроте человеческого зрения.

Электронное представление информации предполагает аккуратное обращение с цветовой гаммой. При выборе цвета специалисты рекомендуют руководствоваться следующими принципами:

- красный и синий цвета более всего привлекают внимание, однако синий цвет малопримочен для окраски мелких графических объектов, требующих максимальной четкости изображения. Для этих целей используются цвета желто-зеленый, желтый и оранжевый, а синий цвет применяют для акцентирующей подложки под выделяемые графические элементы;
- целесообразно использовать цветовой, а не световой (яркостный) контраст;

– темно-фиолетовый, темно-зеленый, лимонно-желтый, желто-зеленый и бледно-розовый оттенки и сочетания вызывают негативные реакции, и ими следует пользоваться очень осторожно.

Электронные выставки для детей также имеют свою специфику. Возможность использования не только анимации, но и игровых моментов делает такую форму работы особенно привлекательной для детей и подростков. Выставка в библиотеке для детей может содержать в себе литературную викторину, что позволит в полной мере использовать возможности информационных технологий.

Существуют различные модели электронных выставок.

- выставка-вопрос;
- выставка-цитата;
- выставка-хроника;
- выставка-викторина;
- выставка-кроссворд;
- выставка-иллюстрация

Основа их всё та же - совокупность библиографических описаний, иллюстративный материал.

Виртуальная выставка предоставляет библиотекарям и читателям дополнительные возможности, а именно:

1. *Использование информационных технологий.* Само «участие» компьютера в беседе, присутствие героев книг на экране монитора, анимация, - всё это очень нравится не только детям, но и взрослым. Восприятие через компьютер служит своеобразной приманкой для читателей, особенно детей. Яркие, красочные, с мультипликацией, с использованием игровых моментов, переключающие внимание детей с анимационных заставок на статичную страничку – всё это делает виртуальную выставку живой и динамичной. Беря за основу книгу, создавая электронные ресурсы, можно не только обеспечить быстрый доступ пользователя к материалам и информации о документах, но и представить ценность книги на новом уровне понимания. и это очень важно.

2. *Выставка рассчитана на разную аудиторию.* И один человек, и большая группа читателей могут познакомиться с книгами или самостоятельно, или на мероприятии с библиотекарем. А

если её представить в Интернете – познакомиться сможет каждый желающий. Использование электронных выставок даёт возможность дистанционного общения библиотекарей с читателями, без привязки к неизбежным формальностям в обслуживании.

3. На обозрение может быть представлено *большое количество книг*.

4. В любое время можно за считанные минуты *поменять слайды и их расположение*, убрать ненужные или вставить новые, варьировать цветовую гамму или общий дизайн.

5. *Работу такой выставки можно запустить в автоматическом режиме*, оснастив её озвученным текстом и демонстрируя без специального сопровождения.

6. *Возможность разработки электронных выставок как выездных*. Очень удобно их демонстрировать в разных образовательных учреждениях, аудиториях, кабинетах, классах.

7. *Электронные выставки экономят место*. Нет необходимости работать со стеллажами, стендами, выставочными шкафами.

Задумывая создать виртуальную выставку, нужно быть готовыми к долгой, кропотливой, но интересной работе.

Простейшая электронная выставка может быть создана в формате «Power Point». В книге «Выставочная деятельность публичных библиотек» Н. В. Збаровской приведён алгоритм подготовки и организации электронных книжных выставок.

I. Разработка модели электронной книжной выставки:

- Выберите тему вашей электронной выставки.
- Проанализируйте, какой материал будет вам необходим для организации выставки.
- Подберите необходимые вам книги и иллюстрации.
- Составьте схему выставки.

II. Техническая подготовка проекта.

- Проведите сканирование иллюстраций, подготовьте текстовые материалы.
- Создайте на диске отдельную папку, в которой будут храниться ваши предварительные материалы.

III. Оформление работ в формате Power Point.

- Создайте 6-10 слайдов презентации самостоятельно или используя шаблоны.
- Проиллюстрируйте слайды, используя подготовленные материалы, а также эффекты анимации.
- Проведите предварительный просмотр выставки.
- Исправьте замеченные вами недостатки.
- Подготовьте электронную выставку к показу.

На материале любой выставки можно разработать её электронный вариант. Таким образом, выставка приобретёт форму компьютерной презентации.

Выставки – кроссворды, викторины, вопросы, игры, советы являются диалоговыми выставками и предполагают обратную связь с читателями.

Процесс создания электронной книжной выставки требует высокой профессиональной подготовки библиотекарей, участия сотрудников смежных отделов (автоматизации), серьёзной материально-технической базы самой библиотеки, информационной грамотности читателей.

Отработка коммуникативных навыков

Упражнение 1

Цель: язык – важнейшее средство коммуникации, форма существования и выражения мышления. Это упражнение помогает силами группы изменить структуру своего языка.

Процедура: Сядьте лицом к лицу с партнёром и глядя ему в глаза, скажите три фразы, начиная каждую словами «я должен». Теперь вернитесь к своим фразам и замените в них слова «я должен» словами «я предпочитаю», сохранив неизменными остальные части. Затем выслушайте изменённые фразы в утверждениях партнёра. Поделитесь своими переживаниями.

По очереди с партнёром скажите три фразы, начинающиеся словами «я не могу». И затем замените в них «я не могу» на «я не хочу». Поделитесь с партнёром своим опытом и посмотрите, можете ли вы почувствовать свою способность отказаться, а не свою некомпетентность или беспомощность.

Наконец, по очереди с партнёром скажите три фразы, начинающиеся словами «я боюсь, что», и затем поменяйте «я боюсь, что» на «я хотел(а) бы», оставляя остальные части фраз без изменений.

Слова «я должен», «я не могу», «мне надо», «я боюсь, что» отрицают вашу способность быть ответственным. Изменяя свой язык, вы можете сделать шаг к повышению ответственности за собственные мысли, чувства и действия.

Упражнение 2

Цель: упражнение используется для отработки коммуникативных умений в группе, а также для овладения навыками высказывания и принятия обратных связей.

Процедура: Четыре члена группы добровольно вызываются участвовать в упражнении. Каждый доброволец выбирает один из коммуникативных стилей.

1. Умиротворяющий – угождающий и соглашающийся человек, непрестанно извиняющийся и старающийся любой ценой не вызвать волнения. Умиротворяющий чувствует свою бесполезность, выглядит беспомощным.

2. Обвиняющий – противоположен умиротворяющему. Упрекает, провоцирует, считает других виновными. Говорит громким, властным голосом, мышцы лица и тела напряжены.

3. Человек – компьютер – ультрарассудительный, спокойный холодный и собранный человек, избегающий выражать чувства. Говорит монотонно, абстрактно, выглядит негибким, зажатым.

4. Уводящий в сторону – высказывает нерелевантные и приводящие в недоумение суждения. Позы тела кажутся неуклюжими, интонации могут не соответствовать словам.

Добровольцы, демонстрируя определённый коммуникативный стиль, включаются в дискуссию друг с другом. Остальные члены группы наблюдают взаимодействие; такая форма выполнения упражнения получила название «круглый аквариум». Через пять минут наблюдателей приглашают прокомментировать своё восприятие дискуссии. Затем добровольцы делятся с группой впечатлениями, возникшими в данной ситуации. Экспериментируя с альтернативными способами общения, участники могут научиться подходить друг к другу в более соответствующей и менее защитной манере. Теперь повторите процедуру с четырьмя новыми участниками. Постарайтесь дать каждому члену группы поучаствовать хотя бы один раз.

Упражнение 3

Цель: Это упражнение может снизить тревожность, связанную с межличностным общением и даёт возможность попрактиковаться в коммуникативных умениях.

Процедура: Группа делится на пары. На первом этапе одному участнику в паре разрешается задавать только открытые вопросы, дающие возможность партнёру ответить более полно. Другой участник пары отвечает на каждый вопрос с помощью раскрывающей произвольной информации, которая выходит за

рамки строгого ответа на вопрос. Оставайтесь в роли около пяти минут, чтобы оба партнёра могли поупражняться в постановке открытых вопросов и предоставлении произвольной информации. На втором этапе упражнения один участник из каждой пары начинает добровольно давать свободную информацию или описывать личный опыт. Второй участник пытается продлить разговор, либо прося пояснить, либо перефразируя. Между двумя этапами упражнения дайте парам поделиться своими переживаниями и трудностями. Когда вы сможете легко открывать свой внутренний мир, задавать вопросы, допускающие широкий диапазон ответов, используя методы активного слушания, вы овладеваете искусством ведения разговора.